

Wegleitung

Registration «Mein Konto» und Beantragung «Subventionsberechtigter Betreuungsumfang (SBU)»

Schritt 1: Einstieg via Webseite

www.stadt-zuerich.ch/kinderbetreuung > Betreuungskosten und Subventionen oder ...

Erwerbstätigkeit	Registrieren Sie sich auf «Mein Konto» – dem zentralen Zugang zu den
Freiwilligenarbeit	Onlineleistungen der Stadt Zürich für Privatpersonen – und erfassen Sie
Aus- und Weiterbildung	die notwendigen Angaben.
Auf Stellensuche	

direkt über www.stadt-zuerich.ch/meinkonto

«Mein Konto» ist der zentrale Zugang zu den Onlineleistungen der Stadt Zürich für Privatpersonen. Mit Ihrer einmaligen Registrierung können Sie die Online-Angebote der Verwaltung nutzen und Ihren persönlichen Bedürfnissen anpassen.

[Direkt zu «Mein Konto»](#)

Schritt 2: Anmeldung auf «Mein Konto» - Registrierung oder Login

Erstellen Sie unter «Registrierung» ein «Mein Konto», falls Sie noch kein Konto haben.

Haben Sie bereits ein «Mein Konto», loggen Sie sich bitte mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort ein.

Gehen Sie bei bereits bestehendem «Mein Konto» direkt zu Schritt 5 dieser Wegleitung weiter.

<h4>Login</h4> <p>E-Mail-Adresse / Benutzer-ID</p> <input type="text"/> <p>Passwort</p> <input type="password"/> <p>Passwort vergessen?</p> <p><input type="button" value="Login"/></p>	<h4>Registrierung</h4> <p>Sie haben noch kein Konto?</p> <p>Dann registrieren Sie sich jetzt und nutzen Sie die Online-Services der Stadt Zürich.</p> <p><input type="button" value="Jetzt Konto erstellen"/></p> <p>Falls Probleme mit dieser Seite auftreten, wenden Sie sich bitte an den Service Desk der Stadt Zürich Tel. 044 412 94 44 oder mittels Mail an SZH.eGovServicedesk@zuerich.ch</p>
---	---

Schritt 3: «Mein Konto» erstellen - Registrierung

Geben Sie zur Eröffnung Ihres Kontos Ihre persönlichen Angaben ein, wählen Sie ein Passwort für den Schutz Ihres Kontos. Schliessen Sie die Eingabe ab, indem Sie auf «Weiter» klicken.

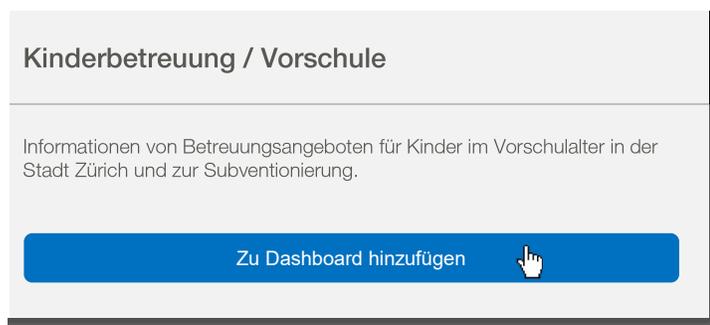
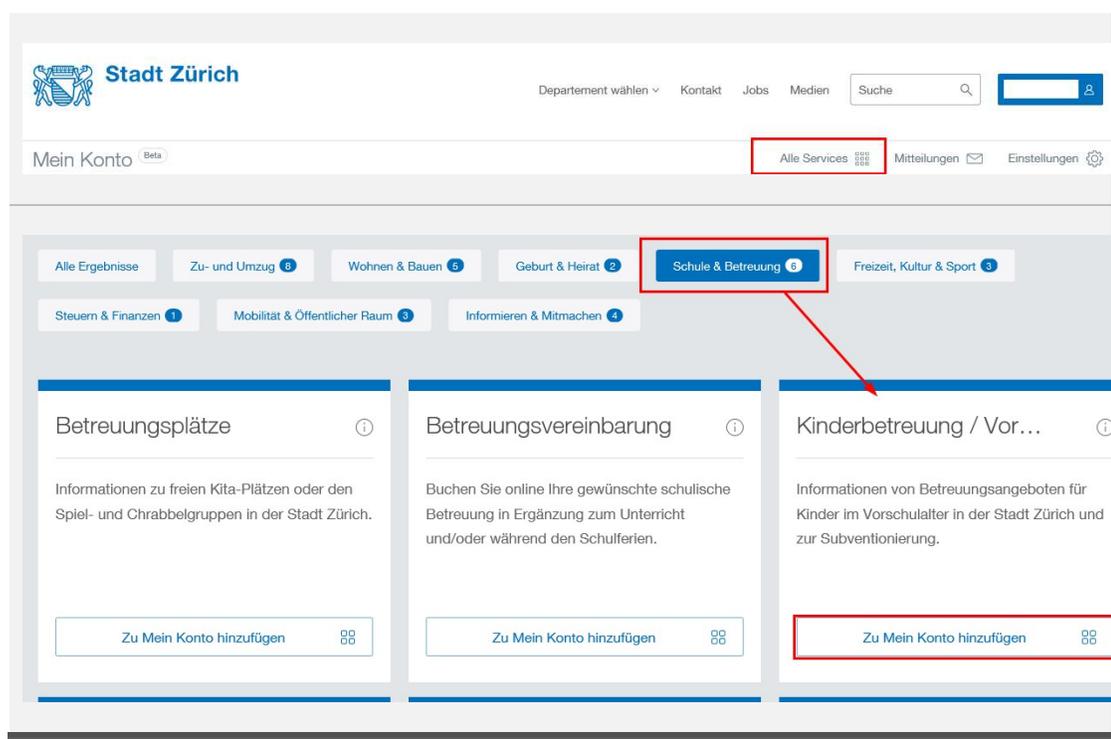
<h4>Registrierung</h4>	
Login erstellen als Privatkunde	
Vorname: *	<input type="text"/>
Name: *	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse: *	<input type="text"/>
Neues Passwort: *	<input type="password"/>

Schritt 4: Aktivierung Ihres «Mein Konto»

Sie erhalten eine Bestätigung der Eröffnung Ihres «Mein Konto» per E-Mail. Die E-Mail enthält einen Link, den Sie zur Aktivierung Ihres «Mein Konto» anklicken müssen. Gleich danach können Sie «Mein Konto» zum Beantragen einer Bestätigung des Subventionsberechtigten Betreuungsumfangs (SBU) nutzen.

Schritt 5: Mein Konto für Bestellung SBU einrichten (Widgets zum Dashboard hinzufügen)

Vor der ersten Beantragung einer Bestätigung des subventionsberechtigten Betreuungsumfangs (SBU) müssen Sie das Dashboard von «Mein Konto» einrichten. Klicken Sie hierzu auf «Alle Services», wählen Sie das Dashboard «Kinderbetreuung / Vorschule» aus und klicken Sie zur Bestätigung auf «Zu Dashboard hinzufügen».



Schritt 6: Subventionsberechtigter Betreuungsumfang (SBU) beantragen

Wählen Sie innerhalb des Widgets «Kinderbetreuung / Vorschule» die Option «Subventionsberechtigter Betreuungsumfang (SBU)». Klicken Sie danach jeweils auf «Auswählen». Sie werden direkt zur Eingabemaske für die Selbstdeklaration weitergeleitet.

Kinderbetreuung / Vorschule

Informationen von Betreuungsangeboten für Kinder im Vorschulalter in der Stadt Zürich und zur Subventionierung.

1 Subventionsberechtigter Betreuungsumfang (SBU) 

2 Beitragsfaktor (BF)

3 Information zur Kinderbetreuung

Auswählen

Schritt 7: Selbstdeklaration ausfüllen

Geben Sie im ersten Schritt die Personenangaben von Ihnen und Ihrer/Ihrem im gleichen Haushalt lebenden Partnerin/Partner an*. Klicken Sie danach jeweils auf «Weiter».

1
Antragsteller

2
Partner

Angaben

Anhand der folgenden Angaben prüft das Sozialdepartement Ihren Anspruch auf subventionierten Kinderbetreuungsumfang.

Angaben zum Antragssteller/in

ich bin alleinerziehend

wir sind gemeinsam erziehend

Vorname *	Max
Nachname *	Muster
AHV Nummer *	756.0000.0000.00
Strasse *	Musterstrasse
Nr.	12
PLZ *	8000
Ort *	Zürich
Mobile- oder Telefonnummer *	079 000 00 00
E-Mail *	max.muster@domain.ch

weiter

Angaben Partner/in

Vorname *	Annabelle
Nachname *	Muster
AHV Nummer *	756.0000.0000.00

Gleiche Adresse wie Antragsteller

Strasse *	Musterstrasse
Nr.	12
PLZ *	8000
Ort *	Zürich
Mobile- oder Telefonnummer	079 100 10 10
E-Mail	annabelle.muster@domain.ch

weiter

*Als gemeinsamer Haushalt gelten das Zusammenleben von Ehepaaren, eingetragenen Partnerschaften, Konkubinatspaaren mit gemeinsamen Kindern und Konkubinatspaaren ohne gemeinsame Kinder, wenn das Konkubinat länger als drei Jahre dauert. Bei alleinerziehenden Eltern ist die Lebenssituation des Elternteils ausschlaggebend, bei dem das Kind lebt und im Einwohnerregister eingetragen ist.

Geben Sie im nächsten Schritt Ihre und die Tätigkeiten Ihrer/Ihres Partnerin/Partners. Sie können mehrere Tätigkeiten pro Person angeben. Klicken Sie hierzu jeweils auf «Weitere Beschäftigungen hinzufügen».

3
Tätigkeit 1

Wir benötigen subventionierte Kinderbetreuung aufgrund unserer folgender Beschäftigungen. Es können insgesamt bis zu sechs Tätigkeiten erfasst werden

Beschäftigung von

- Max Muster (Antragsteller/in)
- Annabelle Muster (Partner/in)

Beschäftigung

- Berufstätig (angestellt)
- Berufstätig (selbstständig)
- In Ausbildung
- Vermittlungsfähigkeit RAV
- Freiwilligenarbeit

Bitte deklarieren Sie, welche Person die nachfolgende Tätigkeit ausübt.

Tätigkeit 2 bis 6

Beschäftigung von

- Max Muster (Antragsteller/in)
- Annabelle Muster (Partner/in)

Bitte jeweils die Beschäftigung der betreffenden Person zuweisen

Weiter Beschäftigungen hinzufügen

Erst weiter, wenn alle Beschäftigungen erfasst sind

weiter

Tätigkeit abschliessen

Fügen Sie weitere Beschäftigungen für Antragssteller/in oder Partner/in hinzu.

Weitere Beschäftigung hinzufügen Beschäftigung entfernen

Wir haben keine weiteren Beschäftigungen *

Zurück Weiter

Einreichen

Bemerkungen

500 noch verbleibende Zeichen.

Möchten Sie Ihre erfassten Daten nochmals kontrollieren? [Download Kontroll-PDF](#)

Bitte benutzen Sie das PDF zur Kontrolle ihrer Angaben.
 Nach der Kontrolle bitte PDF schliessen und fortfahren.

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben. Ich nehme zur Kenntnis, dass falsche Angaben zum Ausschluss vom städtischen Subventionsangebot führen können. *

Ich nehme zur Kenntnis, dass das Sozialdepartement die Angaben überprüfen und gegebenenfalls weitere Informationen einholen kann *

Zurück

Weiter

Bestätigen Sie zum Schluss Ihrer Selbstdeklaration die Richtigkeit Ihrer Angaben sowie zur Kenntnis genommen zu haben, dass das Sozialdepartement die Angaben überprüfen und hierzu weitere Informationen einholen kann. Klicken Sie auf «Weiter»

Einreichen

Wir bestätigen die Richtigkeit der Angaben. Wir nehmen zur Kenntnis, dass falsche Angaben zum Ausschluss vom städtischen Subventionsangebot führen können. *

Wir nehmen zur Kenntnis, dass das Sozialdepartement die Angaben überprüfen und gegebenenfalls weitere Informationen einholen kann*

weiter

Ihre Selbstdeklaration ist abgeschlossen. Ihre Angaben können Sie als PDF über «Download PDF» herunterladen. Aus Datenschutzgründen werden Ihnen diese Angaben nicht per E-Mail zugestellt. Sie erhalten die Bestätigung des subventionsberechtigten Betreuungsumfangs (SBU) per Post an Ihre, beim Personenmeldeamt registrierte Adresse, zugestellt.

Bestätigung

Ihr Antrag wurde erfolgreich an das Sozialdepartement übermittelt.

Zu diesem Antrag erhalten Sie **kein** Bestätigungsmail. Wir empfehlen Ihnen, das PDF herunterzuladen und abzuspeichern. [Download PDF](#)

Ihr Antrag wird innerhalb drei Wochen bearbeitet. Bei Unklarheiten oder fehlenden Angaben werden wir Sie kontaktieren.

Ihr subventionsberechtigter Betreuungsumfang wird Ihnen schriftlich bestätigt.

Bitte schliessen Sie das Fenster oder wechseln Sie zu [Mein Konto](#).



Bei Fragen zu Selbstdeklaration wenden Sie sich bitte an unsere Hotline.
 Telefon: 044 412 70 70, Montag bis Donnerstag von 8.00 bis 12.00 Uhr,
 Donnerstagnachmittag von 14.00 bis 17.00 Uhr und Freitagvormittag von 9:00 bis 11:00 Uhr.