

VBZ Ausbildungszentrum

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Geltungsbereich

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Veranstaltungen, die das Ausbildungszentrum der Verkehrsbetriebe Zürich durchführt. Mit einer Anmeldung akzeptieren die TeilnehmerInnen diese Bedingungen.

2. Kursanmeldung

Anmeldungen erfolgen schriftlich über die VBZ Internetseite www.vbz.ch oder per e-Mail an ausbildungszentrum@vbz.ch

3. Kursgebühren

Im Kursangebot ausgeschriebene Teilnahmegebühren sind - falls nicht anders vermerkt - die Kosten pro KursteilnehmerIn (exkl. 8.0% MwSt.).

4. Kursbestätigung / Einladung

Der Eingang einer Anmeldung wird seitens der VBZ schriftlich bestätigt. Spätestens 2 Wochen vor Kursbeginn erhält jeder Teilnehmer / jede Teilnehmerin eine definitive Einladung mit den Detailinformationen zu der Veranstaltung.

5. Zahlung der Kursgebühren

Kursgebühren sind bis vor Kursbeginn auf das in der Kurseinladung genannte Konto bei den VBZ einzuzahlen oder müssen am Tage der Kursdurchführung in bar beglichen werden. Teilnahmebestätigungen werden nur bei beglichenen Kurskosten ausgegeben.

6. Verschiebung oder Absage von Kursen

Angemeldete TeilnehmerInnen werden über allfällige Terminverschiebungen oder Absagen rechtzeitig und schriftlich informiert.

Bezahlte Kursgebühren werden zurückerstattet oder für einen neuen Kurstermin gutgeschrieben.

7. Abmeldungen / Nichterscheinen

Für ersatzlose Abmeldungen nach dem Versand der Einladungen werden Bearbeitungsgebühren erhoben:

Bei Abmeldung von

- weniger als 2 Wochen vor Kursbeginn CHF 100.-
- weniger als 1 Woche vor Kursbeginn CHF 150.-

Bei unentschuldigtem Nichterscheinen wird der gesamte Kurspreis verrechnet. Werden schwerwiegende Gründe (z.B. ärztlich bescheinigte Krankheit oder Unfall) für die Absenz geltend gemacht, wird das VBZ Ausbildungszentrum nur eine reduzierte Gebühr erheben. Annullierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden.

8. CZV Teilnahmebestätigung

Kursbestätigungen für CZV-Kurse können nur erstellt werden, wenn die TeilnehmerInnen über einen Führerausweis im Kreditkartenformat (FAK) verfügen. Die VBZ kann die entsprechende Registrierung von Teilnehmenden nur dann vornehmen, wenn die nötigen Daten (Name und Vorname, Geburtsdatum und FAK-Nr.) in der Kursanmeldung eingetragen werden bzw. spätestens am Kursbeginn vollständig gemeldet werden.

Um eine Teilnahmebestätigung gemäss der Chauffeurzulassungsverordnung CZV erwerben zu können, müssen die KursteilnehmerInnen während des gesamten Kurses anwesend sein.

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)**9. Kurse mit Fahrzeugen****9.1 Eigene Fahrzeuge**

Wenn bei einem Kurs eigene Fahrzeuge eingesetzt werden, sind die TeilnehmerInnen für die Betriebssicherheit des Fahrzeuges verantwortlich. Pro Fahrzeug ist i.d.R. nur ein Teilnehmer erlaubt. Das Fahrzeug muss den Vorschriften des Strassenverkehrsgesetzes (SVG) entsprechen, eingelöst und versichert sein.

9.2 VBZ Fahrzeuge

Für bestimmte Veranstaltungen werden Fahrzeuge von den VBZ zur Verfügung gestellt. In diesem Fall gelten gesonderte Bestimmungen, welche den TeilnehmerInnen zeitgerecht schriftlich bekanntgegeben werden.

10. Haftung / Unfallversicherung

Die Kursteilnehmer nehmen auf eigene Verantwortung an den Kursen der VBZ teil. Für Diebstahl und Verlust von Gegenständen können die VBZ nicht haftbar gemacht werden. Versicherung ist Sache des Teilnehmers.