



Reservationsantrag für Veranstaltungen

Stadtspital Zürich Waid

Gewünschte Dienstleistung

Nur Raumreservierung

Offerten-Anfrage für Verpflegung usw.

Kontaktangaben Antragssteller*in

Name _____ Vorname _____ Firma _____
E-Mail _____ Telefon _____

Angaben zur geplanten Veranstaltung

Art der Veranstaltung _____ Anzahl Personen _____
Datum der Veranstaltung _____ Beginn der Veranstaltung (Zeit) _____ Ende der Veranstaltung (Zeit) _____

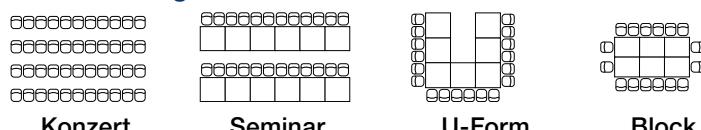
1. Räumlichkeiten

- 1 | Kongressforum und Halle (200 Personen)
- 2 | Kongressforum (121 Personen)
- 3 | Sitzungszimmer S026b (20 Personen)
- 4 | Sitzungszimmer S026c (20 Personen)
- 5 | Sitzungszimmer S026b und S026c (40 Personen)
- 6 | Waidforum A (22 Personen)
- 7 | Waidforum B (22 Personen)
- 8 | Sitzungszimmer N418 (14 Personen)



Broschüre «Veranstaltungen im Stadtspital Zürich Waid» inkl. Fotos der Räumlichkeiten ansehen.

2. Bestuhlung



Konzert

Seminar

U-Form

Block

3. Zusatzoptionen: Technische Anforderung

Hybrides Meeting mit Übertragung geplant.

Technische Unterstützung während dem ganzen Anlass.

Technische Unterstützung von _____ bis _____ Uhr

Die Anpassungen der Bestuhlung und Zusatzoptionen werden gemäss der Veranstaltungsbrochure oder nach Absprache verrechnet.
Die entsprechende Offerte dazu wird mit der Bestätigung vom Eventmanagement versendet.

4. Bemerkungen

Bitte beachten Sie, dass die Raumreservierung erst gültig ist, sobald eine schriftliche Bestätigung durch das Eventmanagement ausgestellt wurde. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen.

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag an events.waid@stadtspital.ch