



Gesuch um Bewilligung (nach § 3 u. § 4 der kantonalen Verordnung über den Baulärm)

Das Gesuch sowie das Rundschreiben für die Anwohnenden muss **mindestens 10 Tage** vor Arbeitsbeginn, gut leserlich und vollständig ausgefüllt, **per Post** eingereicht werden an:

- Stadtpolizei Zürich, Kommissariat Verwaltungspolizei, Lärmschutz, Hohenbühlstrasse 15, Postfach, 8021 Zürich.

für den Einsatz eines/einer

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Ankerbohrgerätes | <input type="checkbox"/> hydraulischen Abbauhammers |
| <input type="checkbox"/> Freifallramme | <input type="checkbox"/> Vibrationsramme |
| <input type="checkbox"/> Horizontalramme | <input type="checkbox"/> Höchstdruckwasserstrahlanlage |
| <input type="checkbox"/> Hydraulikramme | <input type="checkbox"/> Sondierbohrgerätes |
| <input type="checkbox"/> _____ | (Zutreffendes ankreuzen) |

1. Bewilligungsinhaber/-in (Vollständig ausfüllen. - Die Angaben sind bindend.)

Firma _____ Tel. G _____
 Strasse Nr. _____ Mobile _____
 PLZ Ort _____ E-Mail _____
 Identisch mit Rechnungsinhaber/-in Kopie Rechnung Bei zeitlicher Dringlichkeit mit E-Mail-Zustellung einverstanden.

2. Rechnungsinhaber/-in (Zwingend ausfüllen, falls Bewilligungsinhaber/-in nicht identisch mit Rechnungsinhaber/-in ist und die Rechnung nicht an obige Adresse zugestellt werden muss. Im Normalfall erfolgt die Zustellung an den/die Bewilligungsinhaber/-in. - Die Angaben sind bindend.)

Firma _____ Strasse Nr. _____
 Name _____ Adr.zusatz _____
 Vorname _____ PLZ Ort _____
 Zustellung Rechnung Zustellung Rechnung mit E-Mail: _____ Kopie Bewilligung

3. Verantwortliche Person vor Ort (Vollständig ausfüllen.)

Frau Herr

Name _____ Mobile _____
 Vorname _____

4. Bewilligungszweck (Detaillierte Angaben und Begründung) - Max. 3 Zeilen

5. Baustelle

Ort _____
 Name _____
 Referenz-Nummer _____
 Referenz-Nummer auf der Rechnung ausgeben? Ja Nein

6. Daten/Zeiten

Datum von _____ **bis** _____ **Zeit von** _____ **bis** _____

Hinweis: Bei Datumswahl über den Kalender erscheinen Wochentag und Datum automatisch. Bei manuellem Eintragen des Datums bitte immer **Wochentag und Datum** angeben. (Bsp: Montag, 02.10.06)



Gesuchstellende nehmen davon Kenntnis, dass das Gesuch grundsätzlich nur beim Vorliegen des verlangten Rundschreibens, mit welchem Anwohnende über Art, Zweck, Datum und Dauer der Ausnahmearbeiten in Kenntnis zu setzen sind, bearbeitet wird.

7. Unterschrift - Bitte Formular per Post einreichen.

Datum

Name, Vorname (Blockschrift)

Unterschrift Bewilligungsinhaber/-in

8. Beilagen

Folgende Unterlage ist dem Gesuch zwingend beizulegen:

- Rundschreiben für die Anwohnenden (Muss spätestens nach Erhalt der Bewilligung durch den Bewilligungsinhaber verbreitet werden).

Erstelldatum _____



Deckblatt für die Rücksendung in Fenstercouvert

Stadtpolizei Zürich
Kommissariat Verwaltungspolizei
Lärmschutz
Hohenbühlstrasse 15
Postfach
8021 Zürich

Stadtpolizei Zürich
Kommissariat Verwaltungspolizei
Lärmschutz
Hohenbühlstrasse 15
Postfach
8021 Zürich

Haben Sie alle erforderlichen Angaben gemacht?
Ist der Antrag unterschrieben?

Aus rechtlichen Gründen benötigen wir einen unterzeichneten Antrag auf Papier.