

Stadt Zürich

Kreisschulbehörde Uto

Ulmbergstrasse 1

Postfach

8027 Zürich

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

## Dispensationsgesuch vom bis **(mind. 14 Tage vorher stellen)**

## 

**Schülerin / Schüler (bitte für jede/n SchülerIn ein separates Formular ausfüllen)**

**Auszufüllen durch die Eltern oder Erziehungsberechtigen:**

Name

Vorname

Schule Klasse: Name Klassenlehrperson:

**Eltern / Erziehungsberechtigte mit Kindern in anderen Schulhäusern geben bitte die Namen der Kinder, die Schulhäuser und die Namen der Lehrpersonen an:**

1. Vorname: Schule: Lehrperson:

2. Vorname: Schule: Lehrperson:

3. Vorname: Schule: Lehrperson:

**Eltern / Erziehungsberechtigte:**

Name/Vorname

Strasse/Nr. Postleitzahl/Ort

Telefon Privat Geschäft

**Begründung:**

**Beilagen:**

***Dem Gesuch sind z.B. Schreiben v. Eltern/Erziehungsberechtigten, Reisebestätigung, Einladung Familienanlass, etc. beizulegen***

**Datum und Unterschrift der Eltern / Erziehungsberechtigten mit der Bitte um Abgabe an die Klassenlehrperson**

Datum Unterschrift

**Der versäumte Unterrichtsstoff muss zu Hause nachgearbeitet werden. Die Erziehungsberechtigten informieren sich bei den Klassenlehrpersonen über die entsprechenden Arbeiten.**

**Falls Ihr Kind einen Hort besucht, sind Sie gemäss Elternreglement für die Zeit dieser Dispensation weiterhin zahlungspflichtig.**

**Entscheid/Anordnung Schulleitung**: NEIN\*, nicht bewilligt:  JA, bewilligt:

Datum Unterschrift SL

**\*Gegenüber dieser Anordnung kann innert 10 Tagen schriftlich ein Entscheid bei der Kreisschulbehörde Uto verlangt werden. Es wird empfohlen einen Antrag mit Begründung beizulegen.**

**Stellungnahme zum Dispensationsgesuch von:**

Name Vorname

Stellungnahme und Antrag der Klassenlehrperson: NEIN  JA

Datum Unterschrift

**Begründung**:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Kontakt:

Fachbereich Schüler