

BESCHLUSSPROTOKOLL

1. Protokoll Elternrat Schuljahr 2018/19

24. Oktober 2018, 19.30 – 21.00

Teilnehmer

Anwesend: Ulrike Jörrer, Marcel Rusterholz, Patrik Lutz, Valerie Iserland, Caroline Förstel, Andrea Hoffmann (Protokoll und Sitzungsleitung)

Entschuldigt: Christian Fuchs

Nicht anwesend: Katrin Neffe

Traktanden

1. Begrüssung, Vorstellungsrunde und Protokoll
2. Planung des Schuljahres (Mitwirkung des Elternrates)
3. Elternveranstaltung im November
4. Weihnachtsmarkt
5. Wahl Präsident/in
6. Varia
7. Terminplanung

1. Begrüssung, Vorstellungsrunde und Protokoll

Begrüssung der beiden neuen Mitglieder Ulrike Jörrer und Valerie Iserland

Protokoll wird durch Andrea Hoffmann geschrieben

Vorgehen bzgl Protokoll: Das Protokoll wird an den gesamten Elternrat versendet, Bei Korrektur muss innerhalb von 1 Woche reagiert werden, ansonsten wird das Protokoll genehmigt und auf die WEB.Seite der Schule geladen. Herr Rusterholz informiert dann den Elternrat. Die Elternvertreter benachrichtigen anschliessend die Eltern ihrer Klasse (ggf. per Email) wo das Protokoll zu finden ist.

Weiterhin fehlen Eltern aus der 3. Sek und 2. Sek B, sowohl Andrea Hoffmann, als auch Caroline Förstel und Marcel Rusterholz werden Eltern direkt ansprechen

2. Planung des Schuljahres / Mitwirkung des Elternrats

November:	Elternveranstaltung zur Berufswahl
Dezember:	So 02.12.2018, Weihnachtsmarkt im Quartiertreff, 11:30 – 17:00 Uhr
Frühling:	Mi 08.05.2019, Berufsvorstellung durch Eltern, 08:00 - 12:00 Uhr
Juli:	Di 09.07.2019, Schuljahresabschlussfest mit Eltern, 18:00 - 21:30 Uhr

Neu Besuchsmorgen (2. November) Werbung für den Elternrat, Eltern anschreiben, Plakat aufhänge zum Elternrat (wird durch Andrea Hoffmann erstellt), Elternratsmitglieder halten sich, soweit möglich, während der Pausen im Eltern-Kafi auf

3. Elternveranstaltung Berufswahl im November

Die Veranstaltung findet am 21.11 von 19.00 - 21.00 im Singsaal statt.

Flyer, mit Anmeldetalon (an Klassenlehrer, Übersetzer?) wird durch Valerie gestaltet, innerhalb von 2-3 Tagen zurück, Flyer werden am 12.11. durch Klassenlehrer verteilt und am 19.11. spätestens wieder beim Klassenlehrer sein – Kopien werden durch die Schule gemacht

Geschenke (Schokolade) für die Referenten wird durch Herr Rusterholz organisiert
Die Berufsberaterin vom Schulhaus (Fr. Häusermann) wird auch anwesend sein

Programm

1. Moderator (Christian) begrüsst, stellt den Elternrat vor, Programm und die Referenten (führt durch das Programm)
2. Rusterholz kurze Begrüssung von Seiten der Schule
3. Fr. Häusermann: Vorbereitung auf die Berufswahl – wann fängt das Schulhaus Lavater an, Bildungsstruktur Schweiz
4. Flutra Ziberi - ihren Bildungsweg, mit allen Hürden und positiven Seiten (ca 15-20 min)
5. Lehrbetrieb - Ablauf der Bewerbung, wie suchen sie aus und wo sollen Eltern unterstützen und wo nicht (ca 20 min)
6. Berufsschule: Übergang in die Berufswelt, Druck und Ablauf der Berufsschule, Erwartungen, Erwartungen an die Eltern (ca 20 min)
7. Fragerunde (alle Referenten und Herr Rusterholz) mit Moderation (Christian Fuchs) und Hilfe aller Elternratsmitglieder (Fragen aufnehmen)
8. Verabschiedung, Bedanken bei den Referenten und abgeben der Geschenke (Moderator)

Herr Rusterholz informiert Frau Häusermann und Flutra und Christian Fuchs die Berufsbildungsverantwortliche der Stadt Zürich über die Erwartungen

Beamer vorhanden mit verschiedenen Anschlüssen

Evaluation direkt am Abend - Zettel auf Stühle, Elternrat steht am Ausgang zur Verabschiedung und fragt ob Feedback gegeben wurde, Stifte am Ausgang zur Verfügung

4. Weihnachtsmarkt (Advent in der Enge)

Anmeldung erfolgt durch Andrea Hoffmann

Aufgabe des Elternrates ist nur die Anmeldung, Herr Vollenweider und Herr Heiser werden gemeinsam mit der Klasse den Stand führen

5. Wahl Präsident / Präsidentin

Aufgrund dessen, dass Christian Fuchs nicht anwesend ist, wird die Wahl auf die nächste Sitzung verschoben

6. Varia

Anfrage an die Schule, ob Deutsch und Mathe Begabtenförderung (Gymi-Vorbereitung) zeitversetzt stattfinden kann. Herr Rusterholz wird dies mit den beiden betroffenen Lehrern besprechen, ob dies möglich wäre.

WhatsApp – Weisung von der Stadt Zürich, momentan keine Veränderungen vorzunehmen. Es finden Abklärungen für einen sinnvollen Ersatz statt.

Ab 2019 wird das Französisch in der Gymiprüfung für das Kurzzeitgymnasium nicht mehr geprüft werden.

7. Terminplanung

Nächste Sitzung am **23. Januar 2019**, Start um **19.00 Uhr**

Offene Themen

Evaluation Besuchsmorgen und Werbung für den Elternrat – weiter?

Evaluation Elternveranstaltung Berufswahl

Wahl der Präsident / Präsidentin