



Schule Rebhügel
Jahresplanung 2022 - 2026
Jahresbericht Schuljahr 2021 / 2022



Verfasser/in: Schulleitung der Schule Rebhügel

Zürich, 20. August 2022

Abgabe Jahresplanung:	spätestens bis 31. Mai 2022
Abgabe Jahresbericht:	spätestens bis 30. September 2023
in elektronischer Form an	- AK Präsidium - Fachstelle für Schulentwicklung; bettina.aeschbacher@zuerich.ch

Inhaltsverzeichnis

1. Jahresplanung / Entwicklungsprojekte.....	3
2. Beilagen Jahresplanung	9
2.1 Terminplan	9
2.2 Schulprogramm.....	10
3. Jahresbericht der Schulleitung	11
4. Beilagen Jahresbericht	15
4.1 Schulpersonal: Mutationen, Ausfälle	15
4.2 Statistische Daten der Kreisschulbehörde Uto	16
4.3 Verwendung des Globalkredits	17



1. Jahresplanung / Entwicklungsprojekte

„Zur Umsetzung des Schulprogramms legt die Schulkonferenz konkrete Entwicklungsprojekte in einer Jahresplanung und in einzelnen Umsetzungsbeschlüssen fest. Die Jahresplanung zeigt, wie die Qualitätsschwerpunkte gemäss Schulprogramm umgesetzt werden.“ (Qualitätskonzept (QEQS), S.20)

1	Tagesschule	
Jahresplanung	<p>Entwicklungsprojekt/Ziel</p> <p>Entwicklung der Schule Rebhügel zur Tagesschule nach Stadtzürcher Modell mit Start im Sommer 2023. Die Volksabstimmung im September wird Klarheit über das Modell bringen. Die genauen Bedingungen werden erst danach definitiv geklärt werden können.</p> <p>Die Planung von Abläufen und Zusammenarbeit wird neben dem Anpassen der Konzepte im Zentrum der Entwicklung stehen.</p> <p>Für das Schuljahr 2022/2023 werden diese Kompetenzen wichtig sein:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geduld: Abwarten des Abstimmungsergebnisses und der daraus folgenden genauen Vorgaben / Bestimmungen • Kreativität, Hartnäckigkeit: im Bestreben, Betreuungsqualität und Vernetzung im Lebensraum Schule während der baulichen Umsetzung hochzuhalten¹ • Achtsamkeit, Aufmerksamkeit und Ausdauer: bei der Planung, im Bestreben, den bestmöglichen Kombinationen aus Voraussetzungen (Vorgaben, Ressourcen, Infrastruktur) und Ansprüchen / Wünschen die bestmögliche jugendlichen- und erwachsenengerechte Tagesschule Rebhügel zu entwickeln. 	<p>Indikatoren</p> <p>Gem. Indikatoren des städtischen Projektes.</p>

¹ i.e. Betreuungsbereich: während der Bauphase Februar – August 2023 wird die Mittagsbetreuung in ein externes und der Rebhügel-Treff in ein internes Provisorium ausgelagert werden müssen; verschiedene für das Gelingen der Tagesschule als relevant deklarierten Qualitäten (z.B. Rückzugsräume für Jugendliche und Erwachsene) können aus infrastrukturellen / finanziellen / politischen Gründen nicht umgesetzt werden



	Zuständig Erweiterte Schulleitung (SL, SL2, LB, LHT), Projektteam.	Bezug zum/ Einbettung ins Schulprogramm Tagesschule
Jahresbericht	<p>Evaluation/ Erkenntnisse Ende Schuljahr Die Leitsätze sind erarbeitet und von der Aufsichtskommission abgenommen.</p> <p>Im Rahmen der jährlichen Überarbeitung der Konzepte (Betriebskonzept, Betreuungskonzept, Förderkonzept, Berufswahlkonzept) wurde bereits ein Fokus auf die Tagesschultauglichkeit gelegt. Die Konzepte wurden von der AK begutachtet und positiv bewertet.</p> <p>Im Juni äusserten sich Jugendliche (RE-Rat) und Erwachsene (PT) zur Frage «wie sieht für uns ein Tagesschul-Tagesablauf aus». Die Ergebnisse werden die weiteren Entwicklungsschritte massgebend beeinflussen.</p> <p>Da die Volksabstimmung über die Tagesschulvorlage erst im September 2022 stattfindet, sind einige wichtige Parameter noch nicht bekannt. Das erschwert das Vorwärtkommen. Wir sind aber zuversichtlich, die Konzepte bis zum Ende des Kalenders zu entwickeln.</p>	



Jahresplanung	2	Unterrichtsentwicklung	
	<p>Entwicklungsschritte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Weitere Implementierung der kooperativen Lehr- und Lernformen • Festlegen von Skills / Kompetenzen, welche die Lernenden in den 3 Jahren der Oberstufe erlangen / sich aneignen sollen • Fortsetzung einer nachhaltigen Implementierung • Fortsetzung der Kurz-Input-Reihe im Rahmen der Schulkonferenzen / Teamsitzungen <p>Entwicklungsziel: Der Unterricht findet in einem (über alle Unterrichtsgefässe) ausgeglichenen Mix aus geführtem / instruiertem Lernen, kooperativen Lehr- und Lernformen sowie individuellem Lernen statt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fokus auf das Thema «Aufgaben / Arbeitsaufträge», auch in Zusammenhang mit dem Projekt «Tagesschule» 	<p>Indikatoren</p> <p>Es bieten sich zwei Möglichkeiten zur Überprüfung:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Festhalten der Beobachtungen durch die besuchende Schulleitung. Problem: Durch den erlaubten Mix, ist nicht sichergestellt, dass in jeder Lektion eine kooperative Sequenz zu beobachten ist. • Umfrage über die bekannten kooperativen Formen. <p>Schwierigkeit: Umsetzung ist dadurch nicht gewährleistet.</p> <p>Die Gedanken und Anregungen zum Thema Aufgaben/ Hausaufgaben wurden mit konkreten Handlungs- sprich Weiterbildungswünschen an die Schulleitung weitergereicht</p>	
	<p>Zuständig Projektgruppe.</p>	<p>Bezug zum/ Einbettung ins Schulprogramm</p> <p>Wie weit die Lehrpersonen unsere Anregungen umsetzen ist sehr individuell. Wir möchten durch stetiges Anregen die Methodenvielfalt fördern.</p> <p>Projekt Unterrichtsentwicklung; Synergie mit dem Projekt Tagesschule.</p> <p>Das Thema Aufgaben kommt direkt aus dem Projekt Tagesschule und reicht weit hinein in den Unterricht.</p>	



Jahresbericht	<p>Evaluation/ Erkenntnisse Ende Schuljahr Wir behalten die SK/ TK Inputs bei und erinnern an die Jahresthemen.</p>
---------------	---



3	«meh als Schuel»	
Jahresplanung	<p>Entwicklungsprojekt/Ziel Schule besteht nicht nur aus Unterricht, Betreuung und Pausen, sondern aus Beziehung. Mit diesem Projekt sollen Interaktionen und soziale Kontakte über die Klassen und Jahrgänge hinweg gefördert werden. Wir ermöglichen mit geplanten Aktionen in den Pausen, dass sich die Jugendlichen und Erwachsenen ungezwungen und spielerisch begegnen können. Das Ziel ist es, den Pausenplatz als Begegnungsort wahr zu nehmen und das Spielen und das Kommunizieren zu fördern. Die Partizipation ist sehr erwünscht und Ideen können direkt bei der Q-Gruppe oder via RE-Rat eingebracht werden. Gewisse Aktionen können zu Standards werden (z.B. Spielkiste, Riesen-Jenga, Osteraktion, ...) Die Pausen stehen für neue Ideen offen (z.B. Grosses Yoga, Flashmob, ...) Ein langfristiges Ziel soll auch sein, dass die Jugendlichen ihren Pausenplatz als Spielfeld für ihre Ideen erkennen und Verantwortung mittragen.</p>	<p>Indikatoren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sorgfältiger Umgang mit den Spielgeräten • Spielerische Begegnungen (auch mit Erwachsenen) • Ideen aus dem RE-Rat werden umgesetzt • Aktivere Pausen für alle ermöglichen • Feedbacks fallen meist positiv aus
	<p>Zuständig Projektgruppe</p>	<p>Bezug zum/ Einbettung ins Schulprogramm Alles was im Leitbild unter «positiver Lebensraum» steht, kann innerhalb unserer Aktivitäten gelebt und geübt werden.</p>
Jahresbericht	<p>Evaluation/ Erkenntnisse Ende Schuljahr Die regelmässigen Aktionen führen immer wieder zu spielerischen Momenten. (z.B. Rollende Spielgeräte über einen Monat) Die Wünsche von Jugendlichen bezüglich Inhalt der Spielkiste werden sofort umgesetzt. (z.B. Basketball oder Tennisbälle) An einem Q-Tag wurden die Feedbacks des Schulteam eingeholt und auch neue Ideen aus dem Team aufgenommen In einer Umfrage bei den Jugendlichen konnten wir feststellen, dass vor allem die 1.Oberstufe durch die Aktionen schneller Kontakte auf dem Pausenplatz knüpfen kann. Sie erleben den Übergang aus der Primar nicht so heftig, was die Pausenkultur anbelangt.</p>	



4 Biodiversität		
Jahresplanung	<p>Entwicklungsprojekt/Ziel Die Schulumgebung soll durch das Projekt ökologisch aufgewertet und zu einer abwechslungsreichen Pausenfläche aufgewertet werden. Die naturnahe Umgestaltung soll Elemente wie z.B. ein Bienenhotel, Wildblumenwiesen, Tothölzer, Sandflächen, etc. beinhalten. Dies fördert die Biodiversität und wertet den Schulraum als Lebensraum auf. Der Einbezug im Schulunterricht ist sehr sinnvoll und gut umsetzbar. Vor allem in Fächern wie Natur und Technik, Deutsch und RZG kann dieser Ort als Beobachtungs-, Erfahrungs- und Lernraum, aber auch im Bereich Bildung für nachhaltige Entwicklung genutzt werden. Gleich direkt vor dem Schulhaus können Denk-, Arbeits- und Handlungsweisen gezielt gefördert werden. Dies bedingt, dass der wenige Raum, der vorhanden ist, möglichst vielseitig und umfassend genutzt werden soll. In den Bereichen Erholung, Naturerfahrung/-erlebnisse sowie auch Gestaltung und Kreativität wird eine naturnahe Umgestaltung des Raumes einen enormen Mehrwert generieren.</p>	<p>Indikatoren Bis Ende Schuljahr 22/23 sollen auf dem Schulhausareal ca. 6 Biodiversitäts-Projekte umgesetzt werden. Diese werden in den PTs partizipativ mit Unterstützung der Projektgruppe geplant und realisiert.</p>
	<p>Zuständig Projektgruppe, subsidiär PT.</p>	<p>Bezug zum/ Einbettung ins Schulprogramm Schule als Lern- und Lebensraum. Ausserdem werden mit dem Projekt einzelne Aspekte von der im LP21 formulierten Leitidee nachhaltiger Entwicklung tangiert.</p>
Jahresbericht	<p>Evaluation/ Erkenntnisse Ende Schuljahr</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordinationssitzung (Grün Stadt Zürich, Immo, LHT) • Machbarkeit der einzelnen Projekte wurde abgeklärt und gefestigt. • Die konkreten Ideen werden dem Team kommuniziert. 	

2. Beilagen Jahresplanung

2.1 Terminplan²

Wo	Tag	Datum	Zeit	Anlass
33	Mi	17.08.22		"RE-Rookie-Day"
33	Do+Fr	18.+19.08.22		pREp-days
33	So	21.08.22		Ferienende
34	Mo	22.08.22	07.30	Mini-Teamsitzung
		22.08.22	08.20	Schulbeginn 1. OSt-Klassen
		22.08.22	10.20	Schulbeginn 2. / 3. Klassen
34	Do	25.08.22	19.00	1. Elternabend 1. OSt
35				PT-Sitzungstermin
36				Klassenlagerwoche
36	Mo	05.09.22	17.00	AK-Sitzung
36	Mi	07.09.22	12.30	Steuergruppe
37	Mo	12.09.22		Knabenschieszen
37				PT-Sitzungstermin
37	Fr	16.09.22	13.45	Welcome-Day
38	Mo	19.09.22	08.20	Ausbildungsmorgen Konfliktszenen
38	Di	20.09.22	17.30	Schulkonferenz
38	Do	22.09.22	19.00	Elternabend Betreuung
39				PT-Sitzungstermin
39/40				Elternabende LBZ 2. OSt
39	Mi	28.09.22		KK: TV + FG-Leitungen
40	Sa	08.10.22		Ferienbeginn
42	So	23.10.22		Ferienende
43	Mo	24.10.22		Q-Tag: TS2025
44	Mo	31.10.22	17.30	Teamsitzung
44	Mo/Mi/Do	31.10., 02./03.11.22		RE-Besuchstage
45				PT-Sitzungstermin
45				KK: Fachgruppen
45	Mi	09.11.22	12.30	Steuergruppe
45	Do	10.11.22		Zukunftstag-Q-Tag: TS2025
46	Mo-Mi	14.-16.11.22		1. OSt: Jahrgangs-Tage incl. PALLAS
46	Mo-Mi	14.-16.11.22		2. OSt: do., incl. Stellwerk-Aufsätze
46	Mo-Mi	14.-16.11.22		3. OSt: do, Kick-Off Projektarbeit
47				PT-Sitzungstermin
47	Do	24.11.22	13.00	Sporttag K'Wl: alle Hallen besetzt
48	Mo	28.11.22		Umstufungstermin 1. OSt
48	Mo	28.11.22		Versand Pensenumfragen
48	Do	01.12.22	17.30	Schulkonferenz
49	Mi	07.12.22	12.30	Steuergruppe
50				PT-Sitzungstermin
50	Mi	14.12.22	12.00	Rücklauf Pensenumfragen
50	Do	15.12.22	18.00	Weihnachtsabend Betreuung
51	Mi	21.12.22	12.15	Strategie-Sitzung Pensen
51	Do	22.12.22	12.15	Feuerwehrsitzung Adventssingen
51	Do	22.12.22		Aben: Team-Weihnachts-Apéro
51	Fr	23.12.22	??	Adventssingen
50	Fr	23.12.22	12.00	Ferienbeginn
01	So	08.01.23		Ferienende
02	Mo	11.01.23		KK: TV + Fachgruppen
03				PT-Sitzungstermin
03	Mi	18.01.23	12.30	Steuergruppe
03	Do	19.01.23	07.30	"zischtig.ch" Info-Lektion alle 1. OSt
03	Do	19.01.23	08.20	"zischtig.ch" @ 1. (xx)
03	Do	19.01.23	10.20	"zischtig.ch" @ 1. (xx)
03	Do	19.01.23	13.45	"zischtig.ch" @ 1. (xx)
03	Do	19.01.23	15.35	"zischtig.ch" @ 1. (xx)
03	Do	19.01.23	19.30	"zischtig.ch" @ Elternforum
03	Do	19.01.23	12.00	alle Bemerkungen sind im KLUS
03	Fr	20.01.23		RE-Rat-Schneetag
03	Fr	20.01.23	12.00	Kreuzchen-Ordner im Teamzimmer!
04				Schnupperwoche 2. OSt
04	Mo	23.01.23		2. OSt: Sticht-Morgen / -Tag
04	Mo	23.01.23	12.00	Kreuzchen-Ordner ausgefüllt!
04	Mo	23.01.23	17.00	AK-Sitzung
04	Mi	25.01.23	12.00	alle Noten sind im KLUS
04	Mi	25.01.23	12.30	Schulkonferenz + "Kreuzchen-Sitzung"
04	Fr	27.01.23		RE-Team-Semester-Abschluss
05				PT-Sitzungstermin
05	Mo	30.01.23		Start Frühlingsemester
05	Mo	30.01.23		Abgabe Zeugnisse
05/06		01. - 10.02.23		Stellwerk-Tests 2. OSt
06	Sa	11.02.23		Ferienbeginn

Wo	Tag	Datum	Zeit	Anlass
08	So	26.02.23		Ferienende
09		27.02.-03.03.23		evtl. Stellwerk-Tests 2. OSt
09				PT-Sitzungstermin
09	Mo	27.02.23		Umstufungstermin 2. + 3. OSt
10	Mo / Di	06./07.03.23		Fachgruppen
10	Mo	06.03.23	17.30	Schulkonferenz incl. Schulplanung 1
10	Di	07.03.23		ZAF Mittelschulen
10	Mo	08.03.23		ZAF Mittelschulen
10	Mi	08.03.23	12.30	Steuergruppe
10	Do	09.03.23		Aufnahmeprüfung ERMS
11				PT-Sitzungstermin
12	Mo	20.03.23		KK: TV
12	Di	21.03.23		Tag der Stadtzürcher Schulen
12	Mi	22.03.23		Q-Tag: TS2025 / Schulplanung 2
13				PT-Sitzungstermin
13	Mi	29.03.23	12.30	Steuergruppe
14	Do	06.04.23		Gründonnerstag
15	Mo	10.04.23		Ostermontag
15	Di	11.04.23	17.30	Teamsitzung: Schulplanung 3
16	Mo	17.04.23		Sechsläuten-Montag
16	Sa	22.04.23		Ferienbeginn
18	So	07.05.23		Ferienende
19	Mo	08.05.23		Umstufungstermin 1. OSt
19				PT-Sitzungstermin
19	Mo	10.05.23		KK: TV + FG-Leitungen
19	Mi	10.05.23	12.30	Steuergruppe
20	Mo	17.05.23	12.30	Austausch übertritt MSt - OSt
20	Do+Fr	18.+19.05.23		Auffahrt + Brückentag
21	Mo	22.05.23	12.00	Projektplanungen an SL
21	Mo	22.05.23	17.30	Teamsitzung
21	Di	23.05.23		RE-Fest
21	Do	25.05.23	13.45	"Respect - Copyright"
22	Mo	29.05.23		Pfingstmontag
22				PT-Sitzungstermin
23		05.-09.06.23		KK: Fachgruppen
23		05.-09.06.23		Klassenlagerwoche 3. OSt
24				PT-Sitzungstermin
24	Di	13.06.23	17.00	Sporttag: Leichtathletik
24	Di	13.06.23	17.00	Q-Halbtage: Team-Klima
24	Do	15.06.23		Sporttag: Ausdauer; Spielturniere
25	Mo	19.06.23	17.00	AK-Sitzung
26				PT-Sitzungstermin
26				Klassenlagerwoche 2. OSt
26	Mo	26.06.23		Kreuzchen-Ordner im Teamzimmer!
26	Mi-Fr	28.-30.06.23		Sporttag K'Wl (Turnhallen / Rasen)
26	Fr	30.06.23	12.00	alle Bemerkungen sind im KLUS
26	Fr	30.06.23	12.00	Projektberichte an SL
27				PT-Sitzungstermin
27	So	09.07.23	12.00	alle Noten sind im KLUS
28	Mo	10.07.23	17.30	Schulkonferenz + "Kreuzchen-Sitzung"
28	Do	13.07.23	18.00	RE-Team-BBQ
28	Fr	14.07.23	15.30	Ferienbeginn
			??	KITS-Re-Rollout
33	Do+Fr	17./18.08.23		Team-Präsenztage
33	So	20.08.23		Ferienende

Termine nach Bedarf: IDT; RunderTisch; Sprechstunde SPD

KK Kreiskonvent
 HD Hausdienst * = "frei setzbarer Termin"

Stehende Termine	Verantwortliche Person
PT1	Johanna Meier
PT2	Sibylle Jenni
PT3	Monika Schaad
PTFö	Laura Schaad
PTB	Eva Rast
StG	Mi 12.15 Caspar Schaudt

2.2 Schulprogramm

SI	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
top-down	Tagesschule	Vorbereitung	Einstieg	Konsolidierung	
		"schnuppy.ch"		"HebSorg"	
schuleigene	Teambereich				
	Unterrichtsentwicklung				
	meh als Schul				
	Biodiversität				
	Projekttag / - woche				
	Gesamtschul-Anlässe (Welcome Day, Adventssingen, RE-Fest)				
	Schul-Anlässe (Pallas, zischtig.ch, Stifti-Morgen; "Respect - Copyright")				
	Team-Anlässe				
	LIFT				
	Roter Faden Seb B				
	RE-Konzepte				
	Regeln				
	Berufsauftrag				
	Überarbeitung Kontaktheft				
	Elternmitwirkung				
	Kommunikation gegen aussen				

Von der Schulkonferenz verabschiedet am 05.04.2022, von der Aufsichtskommission zur Kenntnis genommen und zur Ratifizierung empfohlen am 20.06.2022.

Die Grafik zeigt sowohl die laufenden und zukünftigen Projekte auf als auch die zu Standards gewordenen Projekte (gelb).

Das Thema «Gewaltprävention» (zur Zeit des Beschlusses bei der Steuergruppe verortet) wird an der Schule aufgenommen und ggf. im Verlauf der Entwicklung zu einem Projekt.

3. Jahresbericht der Schulleitung

<p>Steuerung (Personal und Finanzen)</p>	<p>Jugendliche:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Jugendlichen der 3. Oberstufenklassen haben ihre obligatorische Schulpflicht alle mit einer Anschlusslösung abgeschlossen.³ Im Verlauf des Schuljahres sind acht Schülerinnen / Schüler in unsere Schule eingetreten. Wir verzeichneten drei ausserordentliche Austritte.⁴ Es zeigt sich, dass die überwiegende Mehrheit der Jugendlichen bereit (wollen) und in der Lage (können) ist, an der Schule zu lernen, sich zu entwickeln, einzubringen und von den Angeboten des Lebensraums (Regel-)Schule zu profitieren. Wenigen Jugendlichen ist dies aus unterschiedlichen Gründen nicht möglich. Sie binden grosse Ressourcen, belasten ihr Umfeld (Mitschülerinnen und Mitschüler ebenso wie Erwachsene) und bringen es an seine Grenzen – und teilweise darüber hinaus. <p>Lehr- und Förderpersonal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Erfreulicherweise gab es auch auf das Berichtsjahr hin relativ wenig Personalwechsel.⁵ Drei QUEST-Studierende (Marc Fraefel, Luca Hofmann, Tom Seinige) sowie eine Fachlehrperson (Alina Hengartner) stiessen zum Team und sind gut im Rebhügel-Team angekommen. Aline Benoit und Philipp Reichlin haben die neue 1. Sek A als Co-Klassenlehrpersonen übernommen. Beide sind durch mehrere Vikariatseinsätze bereits «Rebhügel-erfahren» und gut im Schulteam und –alltag angekommen. Mit Marion Droste ist eine erfahrene SHP / DaZ-Lehrperson nach einigen Jahren an der Fachschule Viventa ins Rebhügel-Team zurückgekehrt. Relativ kurzfristig war der Einstieg des Co-KLP Fabio Schmid in eine Dissertation an der PHLU, verbunden mit einer Pensenreduktion um gut 60%. Diese Entwicklung konnte dank dem Verständnis und der guten Zusammenarbeit mit den anderen Lehrpersonen gut aufgefangen werden. <p>Betreuungspersonal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Im Bereich Betreuung hat sich die personelle Situation nach langer Suche und einigen Wechseln⁶ wieder stabilisiert. Frau Sanja Miletic hat ihre Ausbildung zur FaBe erfolgreich abgeschlossen.
--	---

³ Auskunft darüber gibt die Bildungsstatistik BiSta des Kantons Zürich

⁴ Eintritte 2 Querversetzungen (persönliche Situation)
 2 Jugendliche aus der Ukraine
 4 Übertritte aus Kantonsschulen

Austritte 1 frühzeitige Entlassung aus der obligatorischen Schulpflicht
 1 Ausschluss (Zuweisung zum Back2School, anschliessende Querversetzung durch die KSB)
 1 Wegzug eines ukrainischen Jugendlichen

⁵ vgl. dazu unten 4.1 Schulpersonal: Mutationen, Ausfälle, S. 12

⁶ ebd.

	<ul style="list-style-type: none"> Herr Adane Batista da Silva, im Verlauf des Schuljahres als Praktikant zu unserem Betreuungsteam gestossen, tritt auf das Schuljahr 22/23 hin seine Lehre als FaBe an unserer Schule an. <p>Hausdienst-Team:</p> <ul style="list-style-type: none"> Das Hausdienstpersonal wurde durch die Auswirkungen der Pandemie stark belastet. Es ist dem Team um den LHT Jost Niederer aber gelungen, die Herausforderungen gemeinsam zu leisten und dabei auch einen längerfristigen, krankheitsbedingten Ausfall erfolgreich zu kompensieren. <p>Schulleitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Einführung der neuen SL2 (30%) erfolgte ziemlich kurzfristig (Entscheid KSB erst im März). In Folge dieser Entwicklung mussten die Pensen mehrerer Lehrpersonen nachträglich angepasst werden. Die Schulleitung hat die alleinige Verantwortung für die MAB übernommen. Die MAB wurden zweckmässig durchgeführt. Die neu ausgerichteten ZBG (Assistenzen, Betreuung, Hausdienst) bringen aus Sicht der Schule (SL und Personal) bei einem massiven administrativen Mehraufwand tendenziell eine Wertminderung. In Unterricht, Betreuung und Hausdienst hat sich die Suche nach Vertretungen und / oder neuen Mitarbeitenden massiv erschwert. Krankheitsbedingte Abwesenheiten sind teilweise auf die hohen Belastungen durch den «normalen» Betrieb und speziell durch die pandemiebedingten Umstände zurückzuführen. Speziell zu erwähnen sind vier längere Ausfälle: eine Fachlehrperson (ab Ende Februar) sowie zwei Klassenlehrpersonen (ab Anfang Juni) und ein Hausdienstmitarbeitender (ganzes Schuljahr). <p>Finanzen:⁷</p> <ul style="list-style-type: none"> Die ZSP hat auf das Ende des Kalenderjahres 2021 den Ausgleich des Defizits aus dem Jahr 2019 sowie einen ausserordentlichen Beitrag an die Projektwoche «biosfera» bewilligt.
<p>Schul- entwicklung</p>	<p>Die Schule wächst weiter – im Berichtsjahr um eine neue 1. Sek A. Das Wachstum ist noch nicht abgeschlossen.</p> <p>Das Primat der Pandemie hat die Schulentwicklung beeinflusst und einzelne Projekte (Unterrichtsentwicklung, Biodiversität) gebremst.</p> <p>Das Team ist aber in dieser schwierigen Phase (weiter) zusammengewachsen. Diese Entwicklung zeigte sich konkret sowohl in der permanenten Bereitschaft, für ausfallende Kolleginnen und Kollegen einzuspringen, und in der erfolgreichen Projektwoche «biosfera» im Juli '22.</p>
<p>Förderung (Sonder- pädagogik)</p>	<p>Die Struktur der Schule mit der Bereichsleitung Förderung bewährt sich zunehmend.</p> <p>Die Rekrutierung von Förderpersonal, insbesondere von qualifizierten SHP und DaZ-Lehrpersonen, wird immer schwieriger und stellt die Schule vor massive Herausforderungen. Die offenen Förderstellen (IF) konnten nur mit grossem Aufwand und erst kurz vor Ende des Schuljahres besetzt werden</p> <p>Die Schul- und Klassenassistenzen bewähren sich, können aber den Einsatz von qualifizierten Förderpersonen (SHP, DaZ) nicht ersetzen.</p>

⁷ vgl. auch unten 4.3 Verwendung des Globalkredits, S. 15

	<p>Wie weit die Integration von ukrainischen Jugendlichen ohne Deutschkenntnisse mit lediglich 5 Lektionen Unterstützung durch DaZ-Lehrpersonen gelingen kann, wird sich zeigen müssen.</p> <p>Eine entsprechend qualifizierte Hortleiterin führte einen Workshop «Prüfungsangst / Lerncoaching» mit betroffenen Jugendlichen durch.</p>																				
Lebensraum Schule / Betreuung	<p>Durch die Pandemie wurde der Beziehungsaufbau zwischen Erwachsenen und Jugendlichen stark beeinflusst. Dies hat Auswirkungen auf den gesamten Lebensraum Schule.</p> <p>Die Betreuung hat die schwierigen Pandemiejahre mit einem sinnvoll angepassten Angebot gut gemeistert.</p>																				
Infrastruktur (Hausdienst und Technik)	<p>Im Herbst konnten wir unseren ZM in Betrieb nehmen. Zügelaktionen während dem Schuljahr sind aufwändig, weitere werden im Zusammenhang mit der Entwicklung zur Tagesschule folgen.</p> <p>Die sich überschneidenden Zeitachsen (Führungsentwicklung, bauliche Massnahmen im Hinblick auf die Tagesschule) belasten uns.</p>																				
Partizipation	<p>Schülerinnen und Schüler – RE-Rat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der RE-Rat hat im September die Organisation des «RE-Run» als Ersatzprodukt zum traditionellen Welcome-Day übernommen. • Der RE-Rat ist ein funktionierendes Gremium, welches sich in verschiedenen Bereichen aktiv einbringt und gehört wird. Konkret hat der RE-Rat im Berichtsjahr die de-facto-Abschaffung des bisherigen Dresscodes an der Schule Rebhügel erreicht. <p>Elternforum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schule und Elternforum sind in gutem Austausch. Das Forum ist an einzelnen Q-Tagen (i.e. Schulplanung) präsent und hat an den Leitsätzen zur Tagesschule mitgewirkt. • Unter dem Label des Elternforums fanden zwei Elternanlässe statt: <table border="0"> <tr> <td>20.01.22</td> <td>«zischtig.ch» (1. Ost)</td> <td>54 Teilnehmende</td> </tr> <tr> <td>22.03.22</td> <td>Suchtmittel (SUPZ)</td> <td>74 Teilnehmende</td> </tr> </table>	20.01.22	«zischtig.ch» (1. Ost)	54 Teilnehmende	22.03.22	Suchtmittel (SUPZ)	74 Teilnehmende														
20.01.22	«zischtig.ch» (1. Ost)	54 Teilnehmende																			
22.03.22	Suchtmittel (SUPZ)	74 Teilnehmende																			
Schul-Anlässe	<table border="0"> <tr> <td>17.09.21</td> <td>RE-Run:</td> </tr> <tr> <td>22. – 24.11.21</td> <td>Jahrgangstage, beinhaltend unter anderem</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. Ost: Input «Pallas» (Selbstbehauptung)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Ost: Stellwerk-Aufsätze⁸</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Ost: Kick-Off Projektarbeiten</td> </tr> <tr> <td>17.12.21</td> <td>Adventssingen</td> </tr> <tr> <td>07.04.22</td> <td>Rebhügel-Fest (im GZ Heuried)</td> </tr> <tr> <td>19.05.22</td> <td>«Respect Copyright»</td> </tr> <tr> <td>14. / 16.06.22</td> <td>Sporttage</td> </tr> <tr> <td>04. – 08.07.22</td> <td>biosfera: Projektwoche im Val Müstair</td> </tr> </table>	17.09.21	RE-Run:	22. – 24.11.21	Jahrgangstage, beinhaltend unter anderem		1. Ost: Input «Pallas» (Selbstbehauptung)		2. Ost: Stellwerk-Aufsätze ⁸		3. Ost: Kick-Off Projektarbeiten	17.12.21	Adventssingen	07.04.22	Rebhügel-Fest (im GZ Heuried)	19.05.22	«Respect Copyright»	14. / 16.06.22	Sporttage	04. – 08.07.22	biosfera: Projektwoche im Val Müstair
17.09.21	RE-Run:																				
22. – 24.11.21	Jahrgangstage, beinhaltend unter anderem																				
	1. Ost: Input «Pallas» (Selbstbehauptung)																				
	2. Ost: Stellwerk-Aufsätze ⁸																				
	3. Ost: Kick-Off Projektarbeiten																				
17.12.21	Adventssingen																				
07.04.22	Rebhügel-Fest (im GZ Heuried)																				
19.05.22	«Respect Copyright»																				
14. / 16.06.22	Sporttage																				
04. – 08.07.22	biosfera: Projektwoche im Val Müstair																				
Q-Tage	<table border="0"> <tr> <td>19.08.21</td> <td>pREp-Day</td> </tr> <tr> <td>25.10.21</td> <td>Tagesschule; SAD (Anaphylaxie); «meh als Schuel»</td> </tr> <tr> <td>11.11.22</td> <td>Tagesschule</td> </tr> </table>	19.08.21	pREp-Day	25.10.21	Tagesschule; SAD (Anaphylaxie); «meh als Schuel»	11.11.22	Tagesschule														
19.08.21	pREp-Day																				
25.10.21	Tagesschule; SAD (Anaphylaxie); «meh als Schuel»																				
11.11.22	Tagesschule																				

⁸ auf Antrag des Elternforums für alle Klassen gleichzeitig



	23.03.22 Schulplanung; Aufarbeitung Gewaltvorfall 16.06.22 Teamanlass (½ Tag)
Schulleitung	69 formale Unterrichtsbesuche (CWT) 39 formale Personalgespräche ⁹ 16 Schulische Standortgespräche unter Leitung der SL 3 idT 7 Runde Tische 7 formale Bausitzungen wöchentlich: jour fix SL / SL2 zweiwöchentlich: jour fix mit LB, LHT, BLFö monatlich: jour fix mit SSA

⁹ Probezeitgespräche, MAG/MAB, andere formale / situationsbedingte Personalgespräche

4. Beilagen Jahresbericht

4.1 Schulpersonal: Mutationen, Ausfälle

Ein- / Austritte	Funktion	Anstellung	Termin
Martin LOCHER	LP / SL2	SL2 mit 30%	SJ 21/22
Philipp REICHLIN	LP	Langzeit-Vikar → Co-KLP	SJ 21/22
Aline BENOIT	LP	FLP → CO-KLP	SJ 22/23
Marc FRAEFEL	LP	QUEST-LP mit Teilpensum	SJ 22/23
Luca HOFMANN	LP	QUEST-LP mit Teilpensum	SJ 22/23
Tom SEINIGE	LP	QUEST-LP mit Teilpensum	SJ 22/23
Alina HENGARTNER	LP	Fachlehrperson	SJ 22/23
Robin PORTMANN	SSA-P	Praktikant SSA	SJ 22/23
Carola SCHÖNE	HL	Hortleiterin	01.09.21 - 30.09.21
Adane BATTISTA DA SILVA	BA	Praktikant Betreuung (ab SJ22/23; Lernender)	01.11.21
Silvana PELLANDA	HL	Hortleiterin	28.02.22
Manuela STALDER	HL	Hortleiterin, SozPäd	- 31.07.22
Robin PORTMANN	SSA	Praktikant Schulsozialarbeit	01.08.21-31.07.22
Kathrin FILIPPI	Sch-A	Schulassistentin	- 31.07.22
Sanja MILETIC	BA	Lernende Betreuung	- 31.07.22

länger dauernde Ausfälle ¹⁰	Funktion	Grund	Dauer
Malisa MILANOVIC	HD	Krankheit	01.08.21 -
Petra ROMER	FLP	Krankheit	28.02.22 -
Philip BRUNNERT	KLP	Krankheit	07.06.22 -
Eva RAST MAGLIA	KLP	Krankheit	07.06.22 – 15.07.22

¹⁰ ohne Corona-bedingte Ausfälle

4.2 Statistische Daten der Kreisschulbehörde Uto

1. Statistische Daten (von KSB) SJ 2021/22

Schuleinheit: Rebhügel

Stichtag: 15.09.2021



1.1. Führung und Personal

	Anzahl Personen
Schulleitung	2
Lehrpersonen Sekundarstufe	12
Fachlehrpersonen/SHP*	13
Klassenassistenz	3
Leitung Betreuung ¹⁾	1
Betreuungspers. Hortleitung/Fachbetreuung ²⁾	2
Betreuungsassistenz/Morgentischbetreuung	2
In Ausbildung	1
LGR-Küche	0
VGR-Küche	0
Hausdienst LHT/FBU	3
Reinigungsmitarbeiter/Ablöser	4

davon 2 Schulassistenten

¹⁾ Leitungspensum Stand Dez. 21

²⁾ Anzahl Personen ohne LB, falls diese noch eine Anstellung als HL hat

1.2. Unterricht und Klassen

	1. Sek A	1. Sek B	2. Sek A	2. Sek B	3. Sek A	3. Sek B	Total Sekundar
Anzahl Klassen	3	1	2	1	3	1	11.0
Anzahl SchülerInnen	70	17	44	17	53	15	216
Ø Klassengrösse	23.3	17.0	22.0	17.0	17.7	15.0	19.6

Anschlusslösungen Sekundarstufe (nach 3. Sek)	Lehrstelle	Zwischenjahr	Mittelschule Gymnasium	Praktikum	Keine	Total
	23	18	14	1	1	57
Quote Gymnasium mit MS	19.0%					

1.3. Betreuung

	Morgen- tisch	Mittags- hort	Mittag-/ Abendhort	Total
Anzahl Angebote (Betriebseinheiten)		1		1
Total eingeschriebene Kinder		86		86
Durchschnittliche Belegung pro Woche ³⁾		50		50
Richtzahl ⁴⁾		70		70
Ø Auslastung in %		-	71%	71%
Zentrale Verpflegung	Nein			

Werte beziehen sich auf Stichwoche 39

³⁾ (Belegung über Mittag + Belegung Nachmittag) / 10

⁴⁾ Räumlich bedingte Maximalbelegung gemäss KSB

4.3 Verwendung des Globalkredits

Wird mittels des "Cockpit Dokuments GK" der AK und der FSE bis 31. Januar abgegeben und in der anschliessend AK Sitzung thematisiert (siehe Protokoll der Sitzung der Aufsichtskommission vom 24.01.2022)

Globalkredit 2021

GK Teilbereich	Zuweisung SSD	Budgetierung SL vergebene Kredite	Genutzt	Verfügbare Mittel	Abgerechnet
Administratives	30'544.45	36'146.00	33'177.00	2'969.00	32'277.00
Material	214'029.32	181'554.90	194'078.62	-12'523.72	192'378.22
Personalveranstaltungen	2'345.98	5'105.70	5'483.45	-377.75	5'483.45
Projekte	120.00	16'672.00	6'240.00	10'432.00	6'240.00
Veranstaltungen	14'470.00	12'883.30	20'270.88	-7'387.58	18'699.55
Weiterbildung	4'216.77	15'140.75	1'716.50	13'424.25	1'716.50
Total	265'726.53	267'502.65	260'966.45	6'536.20	256'794.72

Kennzahlen

GK Teilbereich	Zuweisung SSD	Zuweisung SSD ohne Übertrag	max. Übertrag auf Folgejahr	Abgerechnet	Rest
Administratives	30'544.45	-	-	32'277.00	-1'732.55
Sachkosten	235'182.08	262'415.08	26'241.51	224'517.72	10'664.36