

Protokoll der 55. ER-Sitzung vom Dienstag, dem 22.11.2016

Schule Riedenhalden

Anwesend:	Arioli Daniela, Büchel Jeanette, Hercigonja Isabelle, Phillips Thomas, Niklaus Küpfer, Kamber Alicja, Wiederkehr Astrid, Klöckner Annette, Rimner Mirjam, Koschnick Tanja, Weisse Umana Maria, Strössenreuther Steffen, Vanoi-Wettstein Antoinette, Zivkovic Dragana, Gioia Silvana, Malenovic Dragana
Abgemeldet:	Duse Eva, Merkli Martina, Schönauer Laboom, Pullirsch Rainer, Löcker Peter, Renggli Reto, Gazic Fikret, Hofstetter Manuela, Haas Dantes Fabienne
Abwesend:	Botschek Christoph, Moreira Ana Claudia, Baldeon Rodriguez Edith, Bouza Juan C., Bulut Sefa, Avsar Ayse, Aeberli Thomas
Vertretung LP:	Pool Monika Oberstufe OST Sauber Paul Primarschule UST/MST
Hort In Böden	Grünig Richard
Protokoll	Brauchli Gabriela

Themen	Details	Wer
Begrüssung	Jeanette Büchel begrüsst die ER-Mitglieder, die Lehrpersonen und den Vertreter des Hortes	Büchel J.
Feedback Wünsche Erwartungen von ER-Mitgliedern an den Elternrat	Einige neuen ER-Mitglieder finden es im Moment schwierig sich im ER zurechtzufinden. Viele neue Gesichter, unübersichtlich, wer gehört zur UST/MST, wer zur OST. Müssen und sollen die ER-Mitglieder über Traktanden mitdiskutieren, die nicht in Ihre Stufe gehören? Die Frage stellt sich, ob der ER aufgeteilt werden soll und Themen spezifisch diskutiert werden sollen. Die Diskussion wird bei der nächsten Sitzung weitergeführt, bitte sich bis dahin darüber Gedanken machen.	Büchel J.
Protokoll letzte Sitzung genehmigen	Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt.	Büchel J.
Pendenzen aus letztem Protokoll	<p>Spielplatz Schule Schauenberg:</p> <p>Laut einem Mail der SL Oliver Kraft, war es unmöglich gewesen, Teile des Spielplatzes kostengünstig zu übernehmen.</p> <p>Präsenz ER: Plakat</p> <p>Das dafür entworfene Plakat wird von Annette Klöckner bis zur nächsten Sitzung überarbeitet und vorgestellt. Von der Aushängung an der Schule wird abgesehen. Das Plakat wird aber im KiGa, im Hort und an Anlässen plaziert. Den Eltern wird es in Form eines Flyers oder Briefes via Schulklassen abgegeben.</p>	<p>Büchel J.</p> <p>Arioli D.</p> <p>Klöckner A.</p>

	<p>Präsenz ER: Externes Elternkaffee</p> <p>Ein externes Elternkaffee zur besseren Vernetzung des ER wird von der SL Herrn Oliver Kraft positiv aufgenommen. Der Hort In Böden/Frohheim, stellt seine Lokalität dafür zur Verfügung. Geplant sind vier Durchführungen im Jahr jeweils von 9h-10.30h. Die Projektgruppe bilden Daniela Arioli, Tanja Koschnick, Jeanette Büchel und Annette Klöckner. Am Besuchsmorgen im Frühling 2017 wird mit Werbung auf das Projekt aufmerksam gemacht und Einladungen dafür verteilt.</p> <p>Präsenz ER: ER Vertreter im Kontaktheft</p> <p>Die LP Monika Pool bestätigt, dass der ER eine ganze Seite im Kontaktheft der SchülerInnen erhält. Abgabetermin an die LP Frau Tanja Schatt ist Mitte Mai. Daniela Arioli übernimmt diese Aufgabe.</p> <p>Lernhilfe von Eltern durch Elternrat für SchülerInnen</p> <p>Rainer Pullirsch und Thomas Phillips werden an der nächsten Sitzung darüber informieren.</p>	<p>Phillips T.</p>
<p>Rückblick Besuchsmorgen</p>	<p>Der neue Standort des Elternkaffees wurde sehr positiv aufgenommen. Es wird beschlossen, dass das Elternkaffee auch in Zukunft dort stattfinden wird. Für den nächsten Besuchsmorgen am Di 21.03.17 wird an der nächsten Sitzung eine neue Projektgruppe gebildet. (Mindestens drei Personen)</p>	<p>Büchel J.</p>
<p>Adventssingen, Di 20.Dezember 16</p>	<p>Der Elternrat organisiert die Grittibänze für das Adventssingen bei Daniel Posratschnig Firma Hiestand. Diese werden in Kartons pro Klasse am Di morgen 7h angeliefert. Paul Sauber kümmert sich um die Schülerlisten und nimmt die Lieferung entgegen.</p> <p>Monika Pool macht darauf aufmerksam, dass anschliessend an das Adventssingen, auf dem oberen Pausenplatz der Weihnachtsmarkt der Oberstufe stattfindet. Die SchülerInnen verkaufen selbstgemachte Geschenke und Spenden das Geld für einen guten Zweck.</p> <p>Daniela Arioli regt an, dass ein Infobrief betreffend Weihnachtsmarkt an KiGa und Primarschule abgegeben wird. Frau Monika Pool leitet dies an die OST der Projektgruppe Weihnachtsmarkt weiter.</p>	<p>Arioli D.</p>

Update aktuelle Projekte Elternrat Schuljahr 16/17	<p>OST Alkohol und Drogen Termin: Mo 05.12.16 um 19.30h</p> <p>MST Mobbing und Gewalt Termin: 03.17</p> <p>KiGa und UST Sport und Bewegung Fachstelle Sport und Bewegung, Schulkreis Glattal Termin: Mo 23. oder Di 24. 01.17</p> <p>Isabelle Hercigonja empfiehlt für die UST einen Vortrag von Jesper Juul, Familientherapeut. Info auf www.familylab.ch. Die SL, Herr Oliver Kraft hat die Kosten bereits bewilligt.</p>	Arioli D.
Spielbus	<p>Da die OST jedes Jahr das Schulende mit einem Abschlussball feiert, fragt Jeanette Büchel ob für die UST und MST auch etwas in diese Richtung organisiert werden kann.</p> <p>Sie stellt den Spielbus mit Blasio und einen Flohmarkt oder eine Tauschbörse vor. Gedacht wäre das Ganze an einem Mittwochnachmittag und zwar für die SchülerInnen der Schule Riedenhalden. Der Anlass würde jeweils nach den Frühlingsferien stattfinden. Der Hort „In Böden“ könnte ebenfalls mitmachen. Richard Grünig wäre interessiert an diesem Projekt. Für die Projektgruppe haben sich Alicja Kamber, Astrid Wiederkehr, Jeanette Büchel und Isabelle Hercigonja gemeldet.</p> <p>Monika Pool empfiehlt die LP Ulla Kersting auf den Flohmarkt oder die Tauschbörse anzusprechen. Sie behandelt im Moment dieses Thema in Ihrer Klasse und könnte vielleicht einige Tipps geben.</p>	Büchel J.
Sportagenda 2017	<p>Jeanette Büchel fragt, ob es aus dem ER Mitglieder gibt, die sich organisieren können und jeweils SchülerInnen von der Schule Riedenhalden an Sportanlässe begleiten können, wie z. B. der Zürifisch und der Zürihegel. Sie hat festgestellt, dass sehr wenige bis gar keine SchülerInnen der Schule Riedenhalden an solchen Anlässen anzutreffen sind. Die Sportanlässe finden am 08./15. März und 17./20. Mai 2017 statt.</p>	Büchel J.

	<p>Die LP Paul Sauber empfiehlt mit der 1. und 2. Kl. zu beginnen um die Kinder und die Eltern wieder vermehrt für diese Sportevents zu motivieren.</p> <p>Der ER würde einen Brief an diese Schulklassen abgeben, anhand von diesem könnten sich die Schüle-rlInnen für eine begleitende Gruppe anmelden.</p> <p>In der nächsten Sitzung wird dieses Thema nochmals aufgegriffen.</p> <p>Paul Sauber informiert gleichzeitig darüber, dass er mit Sportverantwortlichen ein Projekt „Ping Pong“ im Anlauf hat.</p>	
Unterstützung Sporttag Riedenhal- den	Der ER bietet seine Unterstützung für den Sporttag der UST und MST beim Pausenbuffet an. Paul Sauber wird die LP Micha Jovic darüber informieren und würde solche Einsätze begrüßen.	Hercigonja I.
Schule Riedenholden stellt sich vor	<p>Jeanette Büchel fragt an ob ein Bedürfnis vorhanden ist, die Schule Riedenholden, dass heisst alle Ihre LP, besser kennenzulernen. Wie könnte man dies Hand- haben? Ein Vorschlag wäre ein Schulfest in der 2. Woche nach Schulanfang für die UST und die MST. Der ER würde dies für die Eltern der betreffenden Schulklassen organisieren.</p> <p>Paul Sauber empfiehlt den „Tag der offenen Tür“ da- für zu nutzen, denn an diesem Tag dürfen alle Eltern bei allen Schulklassen und LP vorbeischaun.</p> <p>Bitte sich darüber Gedanken machen. Dieses Thema wird an der nächsten Sitzung nochmals angespro- chen.</p>	Büchel J.
Sitzung Kreisschul- pflege Di 23.11.16	Der ER ist an der Sitzung der Kreisschulpflege durch Jeanette Büchel und Astrid Wiederkehr vertreten.	Büchel J.
Anliegen von Eltern	<p>Niklaus Küpfer regt an eine Jahresagenda für den Elternrat zu erstellen. Dies würde die Planung und Einarbeitung neuer ER-Mitglieder erleichtern.</p> <p>Steffen Strössenreuther war über die Vorstellung des ER durch die LP in der OST Klassen am Elternabend irritiert, er wünscht sich eine Verbesserung.</p>	

Anliegen der Lehrkräfte	Die LP Monika Pool bittet den Vorstand darum, dass die Einladungen zur Elternratsitzung direkt an die betroffenen LP per Mail geschickt wird.	
Varia	keine	Büchel J.
Termine nächste Sitzung	Montag, 30.01.17, 19h im Singsaal Dienstag, 30.05.17, 19h im Singsaal	
Protokoll	Gabriela Brauchli/02.12.2016	
Anhänge	Workplaner	