

# Bewerben und Scannen mit dem Smartphone


Habe ich zuhause keinen Computer oder bin unterwegs, kann ich auch mit dem Smartphone Bewerbungsunterlagen bearbeiten und verschicken.

## Dateien speichern und verwalten:

Bewerbe ich mich per E-Mail, speichere ich zuerst alle meine Dokumente auf einem Computer (zum Beispiel in der Schule) oder direkt in einem Clouddienst (z. B. Dropbox) als eine oder zwei PDF-Dateien und gebe ihnen einen klaren Namen wie «Bewerbung\_Max-Muster\_Berufsbezeichnung EFZ.pdf» und «Zeugnisse\_Max-Muster.pdf»

Habe ich die Dokumente nur auf der Festplatte eines Computers gespeichert, schicke ich mir die Bewerbung per E-Mail auf meine eigene E-Mail-Adresse. Von dort aus kann ich die Dateien auf mein Smartphone speichern. Unter folgenden Apps kann ich meine Bewerbung abspeichern und verwalten.

## Ablauf iOS-Geräte (Apple):

- Ich schicke mir die Dokumente für meine Bewerbung als PDF-Dateien (Foto als JPG) auf meine eigene E-Mail-Adresse
- Ich öffne das E-Mail auf meinem Smartphone
- Ich öffne die PDF-Dateien und klicke den Button  .
- Nun erscheinen verschiedene Apps auf meinem Smartphone. Ich wähle eine geeignete App, zum Beispiel «Notizen»
- Ich gelange direkt auf die App Notizen, danach klicke ich rechts oben auf «Speichern» (gilt auch für andere geeignete Apps wie z. B. Dropbox.).
- Von dort aus kann ich meine Bewerbungsunterlagen als Anhänge per E-Mail an die gewünschte Adresse bzw. Firma schicken.

### App Notizen

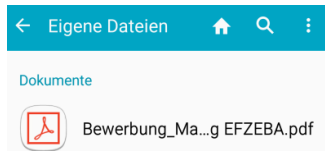
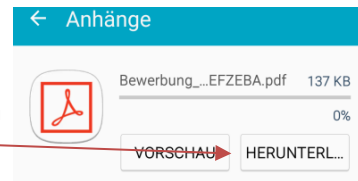


### App Dropbox

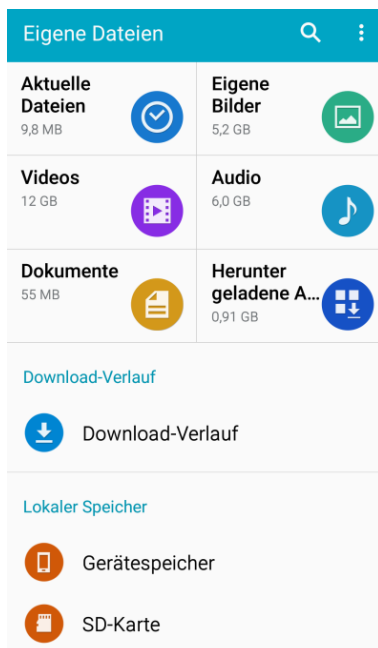


### Ablauf Android Geräte:

- Ich öffne das E-Mail auf meinem Smartphone
- Ich lade das PDF herunter, so wird es automatisch bei eigene Dateien/in Dokumente gespeichert
- Soll dieses PDF als Anhang versandt werden, öffne ich ein neues E-Mail, klicke auf die Büroklammer und dann auf «Dateien» und auf «Dokumente»



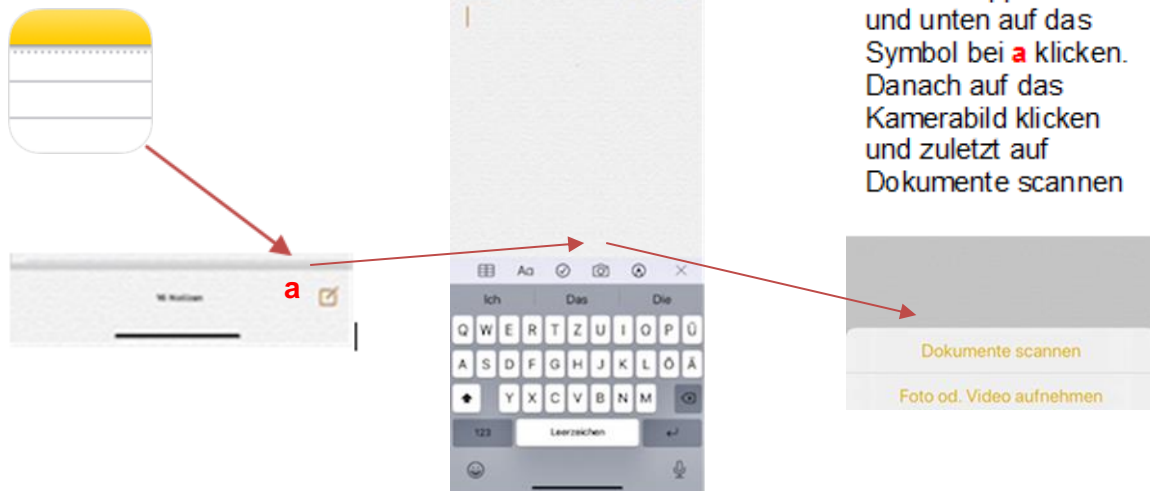
- Von dort die gewünschten Dokumente (z. B. «Bewerbungsunterlagen») auswählen. Dann schreibe ich die E-Mail mit einem Text und verschicke die Bewerbung.



## Scannen

Habe ich zuhause keine Möglichkeiten meine Unterlagen zu scannen, kann ich das auch mit verschiedenen Apps auf dem Smartphone machen, z. B. mit «Notizen» (nur iOS) oder «Genius Scan» (iOS und Android).

### App Notizen



**Ablauf:** App öffnen und unten auf das Symbol bei **a** klicken. Danach auf das Kamerabild klicken und zuletzt auf Dokumente scannen

### App Genius Scan



**Ablauf:** Die App Genius Scan starten, danach auf das + Zeichen klicken und das gewünschte Dokument scannen

Die Scans können in den erwähnten Apps (Notizen, Dropbox) abgespeichert werden. Will ich die Scans auf dem Computer abspeichern, kann ich mir sie per E-Mail auf meine E-Mail-Adresse schicken.