



## Anleitung Kennwort ändern bei abgelaufenem Kennwort KITS-Mail-Konto oder ZüriNetz-Konto

### 1 Wie merke ich, ob mein *KITS-Schulmail-Kennwort* abgelaufen ist?

Alle drei Monate müssen Sie aus Sicherheitsgründen für Ihr KITS-Konto ein neues Kennwort setzen. Nach drei Monaten läuft Ihr Kennwort ab. Sie merken das wie folgt:

- Zugriff über **Outlook Web App** (<https://web.kitsmail.ch> in Web-Browser eingeben):  
Nach dem Login mit Benutzername und Kennwort erscheint die untenstehende Meldung («Ihr Kennwort ist ungültig und muss geändert werden»).
- Zugriff über **KITSmobile** (über iPhone, Android oder sonstige Smartphones):  
Der Zugriff funktioniert nicht mehr, das Kennwort wird nicht mehr akzeptiert.
- Zugriff über **KITS-Computer**: Nach dem Login (Benutzername und Kennwort) wird mitgeteilt, dass das Kennwort geändert werden muss.

### 2 Wie merke ich, ob mein *VEMAR / ZüriNetz-Kennwort* abgelaufen ist?

Alle drei Monate müssen Sie aus Sicherheitsgründen für Ihr VEMAR / ZüriNetz-Kennwort ändern. Nach drei Monaten läuft Ihr Kennwort ab. Sie merken das wie folgt:

- Zugriff auf **VEMAR, Klamu oder MKZintern**: Nach dem Login erscheint eine Maske «Ihr Kennwort ist abgelaufen»

### 3 Wie setze ich ein neues KITS-Kennwort?

Bitte beachten Sie:

- Sie können das Kennwort von Ihrem privaten Gerät (Computer, Tablet oder Smartphone) oder von einem beliebigen KITS-Computer aus ändern, **aber nur** über einen Internet-Browser
- Über KITSmobile (**Mail-App** in iPhone, Android oder sonstige Smartphones) können Sie das Kennwort **nicht** ändern

#### 3.1 Kriterien für Kennwörter

Das neue Kennwort muss die folgenden **Kriterien** erfüllen:

- Das neue Kennwort muss mindestens bei **zwei Zeichen anders** sein als das alte Kennwort.
- Keine Umlaute im Kennwort
- Mindestens 8 Zeichen
- Das Kennwort muss **drei** der folgenden vier Elemente enthalten:
  - o Grossbuchstaben
  - o Kleinbuchstaben
  - o Zahlen
  - o Sonderzeichen (\*,\$,+, usw.)
- Es darf dem Benutzernamen nicht zu ähnlich sein, d.h. es dürfen nicht mehr als drei gleiche Zeichen des Login-Namens in derselben Reihenfolge verwendet werden.
- Die letzten 24 Kennwörter sind gespeichert und können nicht wiederverwendet werden.



**Wir empfehlen**, dass Sie in Ihrem Kennwort eine Zahl integrieren und diese Zahl bei jeder Änderung erhöhen. Beispiel: «Musikschule12» → «Musikschule23»

### 3.2 Kennwort ändern über den privaten Computer (Outlook Web App; (<https://web.kitsmail.ch>))

1. Loggen Sie sich wie gewohnt mit Ihrem Benutzernamen («ms2...») und Kennwort ein.
2. Wenn das Kennwort abgelaufen ist, sehen Sie folgende Maske:

3. Geben Sie unter «altes Kennwort» ihr bisheriges Kennwort ein (also dasjenige, mit dem Sie sich gerade eingeloggt haben).
4. Wählen Sie bei «neues Kennwort» ein neues Kennwort. Bitte beachten Sie die Anforderungen weiter oben und unsere Kennwortempfehlung.
5. Wiederholen Sie das neue Kennwort bei «neues Kennwort bestätigen».
6. Speichern Sie mit dem Button «Kennwort ändern»
7. Danach werden Sie eingeloggt und das neue Kennwort ist für 3 Monate gesetzt.

### 3.3 Kennwort ändern über das Smartphone

Der Zugriff über das Smartphone-Mail-App (Mail auf iPhone / Android / usw.) funktioniert bei abgelaufenem Kennwort nicht mehr. Sie können aber das Kennwort dennoch über das Smartphone ändern:

1. Öffnen Sie **im Web-Browser** des Smartphones (z.B. Safari auf iPhone) Outlook Web App:
  - a. über die MKZ-Webseite ([www.stadt-zuerich.ch/mkz](http://www.stadt-zuerich.ch/mkz)) > Login > Outlook Web App
  - b. im Web-Browser die folgende Adresse eingeben: <https://web.kitsmail.ch>
2. Loggen Sie sich wie gewohnt mit Ihrem Benutzernamen («ms2...») und Kennwort ein.



3. Wenn das Kennwort abgelaufen ist, sehen Sie folgende Maske:

Kurz bevor das Kennwort abläuft (14 Tage vorher) erhalten Sie ebenfalls schon Aufforderung, das Kennwort zu ändern:

Hier können Sie mit «Kennwort ändern» - wie unter 4 beschrieben – ein neues Kennwort setzen, mit «Weiter» öffnet sich das Webmail wie gewohnt mit dem alten Kennwort.

4. Geben Sie unter «altes Kennwort» ihr bisheriges Kennwort ein (also dasjenige, mit welchem Sie sich gerade vorher eingeloggt haben).
5. Wählen Sie bei «neues Kennwort» ein neues Kennwort. Bitte beachten Sie die **Anforderungen** weiter oben und unsere Kennwortempfehlung.
6. Wiederholen Sie das neue Kennwort bei «neues Kennwort bestätigen».
7. Speichern Sie mit dem Button «Kennwort ändern»
8. Danach werden Sie eingeloggt und das neue Kennwort ist für 3 Monate gesetzt.

### 3.4 Kennwort ändern über KITS-Arbeitsplatz (KITS-Computer)

1. Loggen Sie sich an einem beliebigen KITS-Schulcomputer wie gewohnt mit Ihrem Benutzernamen («ms2...») und Kennwort ein
2. Wenn das Kennwort abgelaufen ist, sehen Sie folgende Maske:

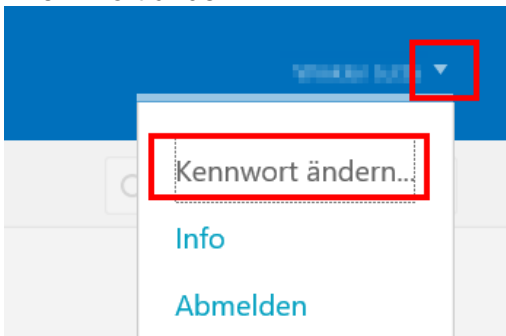


3. Geben Sie unter «altes Kennwort» ihr bisheriges Kennwort ein (also dasjenige, mit welchem Sie sich gerade vorher eingeloggt haben).
4. Wählen Sie bei «neues Kennwort» ein neues Kennwort. Bitte beachten Sie die Anforderungen weiter oben und unsere Kennwortempfehlung.
5. Wiederholen Sie das neue Kennwort bei «neues Kennwort bestätigen».
6. Speichern Sie mit dem Pfeil-Button, oder drücken Sie die Zeilenschaltung (Enter)
7. Danach werden Sie eingeloggt und das neue Kennwort ist für 3 Monate gesetzt.

#### 4 Wie setze ich ein neues ZüriNetz-Kennwort («MKZintern» oder Lehrpersonen-Portal)?

Sobald das Kennwort abgelaufen ist (nach 90 Tagen) können Sie es nicht mehr ändern. Ändern Sie das Kennwort darum vor dem Ablauf der Frist!

1. Loggen Sie sich für «MKZintern» ein: <https://webportal.stadt-zuerich.ch/> (Verwenden Sie «Mobile ID»!)
2. Nach dem Login klicken Sie oben rechts auf den Pfeil neben Ihrem Namen und wählen Sie «Kennwort ändern»:



3. Klicken Sie auf «Weiter»
4. Geben Sie unter «altes Kennwort» ihr bisheriges Kennwort ein (also dasjenige, mit welchem Sie sich gerade vorher eingeloggt haben).

Wählen Sie bei «neues Kennwort» ein neues Kennwort. Bitte beachten Sie die Anforderungen weiter oben und unsere Kennwortempfehlung.

Wiederholen Sie das neue Kennwort bei «neues Kennwort bestätigen».

Speichern Sie mit dem Button «OK»

Kennwort ändern

Benutzername:

Altes Kennwort:

Neues Kennwort:

Kennwort bestätigen:

OK

Abbrechen