



# Abfallkonzept für Veranstaltungen auf öffentlichem Grund in der Stadt Zürich

## Angaben zur Veranstaltung

Veranstaltungsname

Veranstaltungsort (Strasse und/oder Platz)

Datum Beginn Veranstaltung:

Datum Ende Veranstaltung:

Besucherschiff **pro** Veranstaltungstag

Veranstaltungstyp (Zutreffendes auswählen)

Wiederkehrende Veranstaltung

- Ja  
 Nein

Wenn ja, in welchem Zeitraum?  
(innerhalb eines Jahres, alle 2 Jahre etc.)

Anzahl Stände (Zutreffendes auswählen)

Total Stände

davon ohne Verpflegung

## Kontaktangaben zuständige Person Abfallbewirtschaftung

Name

Vorname

Mobile / Telefon

E-Mail

Adresse (Strasse, PLZ, Ort)

## Angaben zur Sammlung der Wertstoffe und des Abfalls

*Bitte beantworten Sie sämtliche Fragen!*

**PET-Getränkeflaschen** Gebinde-Anfrage via [www.petrecycling.ch](http://www.petrecycling.ch)

Wie viele Entsorgungsstellen planen Sie? (zentrale oder dezentrale Entsorgungsstelle)

Wie oft werden die Entsorgungsstellen geleert und durch wen? (z.B. Vereinsmitglieder)

Wie werden Fehlwürfe vermieden / reduziert?

Wie sind Entsorgungsstellen gekennzeichnet? (gute Sichtbarkeit gewährleisten)



**Angaben zur  
Sammlung der  
Wertstoffe und  
des Abfalls**

*Bitte beantworten Sie sämtliche Fragen!*

**ALU-Getränkedosen** Gebinde-Anfrage via [www.igora.ch](http://www.igora.ch)

*Wie viele Entsorgungsstellen planen Sie? (zentrale oder dezentrale Entsorgungsstelle)*

*Wie oft werden die Entsorgungsstellen geleert und durch wen?*

*Wie werden Fehlwürfe vermieden / reduziert?*

*Wie sind Entsorgungsstellen gekennzeichnet? (gute Sichtbarkeit gewährleisten)*

---

**Glas-Flaschen**

*Mit welchem Entsorgungsunternehmen arbeiten Sie zusammen? (Name und Adresse)*

*Wie viele Entsorgungsstellen planen Sie? (zentrale oder dezentrale Entsorgungsstelle)*

*Wie oft werden die Entsorgungsstellen geleert und durch wen?*

*Wie werden Fehlwürfe vermieden / reduziert?*

*Wie sind Entsorgungsstellen gekennzeichnet? (gute Sichtbarkeit gewährleisten)*

---

**Karton** (nur Karton von Standbetreibenden)

*Wir arbeiten mit Entsorgungsunternehmen zusammen. (Name und Adresse)*

*Wir entsorgen selbst. (Wie?)*

---

**Kehricht**

*Mit welchem Entsorgungsunternehmen arbeiten Sie zusammen? (Name und Adresse)*

*Wie viele Entsorgungsstellen planen Sie? (zentrale oder dezentrale Entsorgungsstelle)*

*Wie sind Entsorgungsstellen gekennzeichnet? (gute Sichtbarkeit gewährleisten)*



**Angaben zur  
Sammlung der  
Wertstoffe und  
des Abfalls**

**Speiseöl** (ankreuzen, falls Standbetreibende Speiseöl verwenden)

*Mit welchem Entsorgungsunternehmen arbeiten Sie zusammen? (Name und Adresse)*

**Sammelmengen-  
angaben**

**Sie müssen folgende Angaben innert 10 Arbeitstagen** nach Veranstaltungsende an Entsorgung + Recycling Zürich unter [erz-veranstaltungen@zuerich.ch](mailto:erz-veranstaltungen@zuerich.ch) melden:

- Die Sammelmengen (Kehricht und einzelne Wertstoffe getrennt) in Kilogramm\*
- Die effektive Anzahl Besuchende der Veranstaltung **pro** Veranstaltungstag
- Die Wetterlage **pro** Festtag (Regen oder kein Regen)

*\*ausgenommen sind Wertstoffe, die an den Lieferanten retourniert werden.*

**Pflichtmassnahmen  
gegen Littering**

*(Mindestens eine. ERZ empfiehlt die Wahl von mindestens zwei Massnahmen)*

- Verzicht auf Give-Aways und Flyer
- Aufgebot an Freiwilligen, die Abfall vom Boden einsammeln
- Taschenaschenbecher oder normale Aschenbecher
- Entsorgungspunkte gut kennzeichnen
- Sensibilisierungsmassnahmen

**Bitte wählen Sie  
mindesten eine  
der fünf Wahl-  
pflichtmassnahmen**

**Umsetzung:** Bitte beantworten Sie sämtliche Fragen bei der gewählten Pflichtmassnahme.

**Mehrwegsysteme**

*Von wem beziehen Sie die Mehrweggebinde?*

*Wie hoch ist das Depot auf Mehrweggebinde?*

*Sammeln Sie die Wertstoffe nur an den Ständen oder gibt es weitere Rückgabestationen?*

**Wertstoffdepotsysteme**

*Wie hoch ist das Depot?*

*Sammeln Sie die Wertstoffe nur an den Ständen oder gibt es weitere Rückgabestationen?*

**ökologische Einwegsysteme**

**Food Waste Reduktionsmassnahmen**

*Sonstige:*

**Bioabfall / Speisereste korrekt entsorgt**

*Welches dafür zertifizierte Unternehmen sammelt und transportiert den Bioabfall / Speisereste?*

*Wie wurden Standbetreiber über korrekte Sammlung informiert?*



---

**Angaben zur  
Reinigung des  
Veranstaltungs-  
geländes**

Reinigungsunternehmen (Name und Adresse)

[Yellow input field] [Yellow input field]

Reinigung durch Veranstalter\*innen selbst

---

**Beilagen**

Bitte legen Sie dem Abfallkonzept eine Lageskizze bei, auf der die Positionen aller Sammelbehälter im Gästebereich ersichtlich sind.

---

**Unterschrift**

Mit der Unterschrift bestätigt die/der Unterzeichnende die korrekten Angaben der Einträge. Die/Der Unterzeichnende verpflichtet sich, die im Abfallkonzept erwähnten Massnahmen umzusetzen und die Sammelmengen an ERZ zu melden.

Ort / Datum

Name, Vorname

Unterschrift

[Yellow input field] [Yellow input field] [Yellow input field]

---

**Wie weiter**

**Herzlichen Dank für die Zusammenarbeit. Bitte senden Sie das unterzeichnete Dokument ans Büro für Veranstaltungen:**

Postadresse:  
Stadt Zürich  
Stadtpolizei  
Spezialabteilung  
Büro für Veranstaltungen  
Bahnhofquai 5  
Postfach  
8021 Zürich