

Verzeichnis der Informationsbestände Amt für Baubewilligungen

Stand vom 30.4.2024

gemäss § 14 Abs. 4 Gesetz über die Information und den Datenschutz (IDG, LS 170.4) bzw. § 6 Verordnung über die Information und den Datenschutz (IDV, LS 170.41)

Informationsbestände

Im Bereich der Kerngeschäfte wird auf Ziff. 8.2.4 Anhang 2 Reglement über Organisation, Aufgaben und Befugnisse der Stadtverwaltung ([ROAB](#), AS 172.101) verwiesen. Das Kerngeschäft wird mit folgenden Datenverwaltungssystemen betrieben:

Kerngeschäft		
Datenverwaltungssystem	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten
ELCenterprise	Archivfähiges Geschäftsverwaltungs- und Ablagesystem für alle geschäftsrelevanten Dokumente gemäss Records Management Policy	ja
E3	Software für die Erfassung der Arbeitszeit, Absenzen durch Krankheit, Urlaub, Militärdienst o. Ä. der Mitarbeitenden	ja
SAP-ERP (SAP-FI, -CO, -BI, -HCM sowie die Module SAP-SD und -MM)	Softwarelösung, welche umfassende Funktionen von Buchhaltung bis Gehaltsabrechnungen für das Rechnungs- und Personalwesen bietet	ja
SAP Success Factors	Softwarelösung zur Verwaltung von Bewerbenden und dessen Bewerbungsunterlagen, Verwaltung der Dokumente der Mitarbeitendenentwicklung und Zielvereinbarungen sowie Verwaltung des Lohnsystems	ja
Microsoft 365	Sammlung an Produktivitäts- und Kollaborationstools zur Erstellung, Bearbeitung und das Teilen von Dokumenten sowie der Koordination der Zusammenarbeit mittels Anrufe, Chats, E-Mails, Kalendern und Videokonferenzen	ja
BAGE	Baugesuchsverwaltungssystem des AfB	ja
Ebgee	Erweiterung des BAGE-Baugesuchsverwaltungssystems des AfB für den elektronischen Baugesucheingang, Anbindung der Stadt Zürich an die kantonale Plattform «eBaugesucheZH», auf der digital die Baugesuche eingehen	ja
askSam	Durchsuchbare Datenbank mit Einträgen zur Praxisanwendungen, Rechtsschriften Bauenentscheiden und Rechtssprechungen	ja
ReportheId	Ergebnisse der Aufzugsanlagenkontrollen können vor Ort verarbeitet und in Form von Kontrollberichten abgelegt werden	ja
ABIS	Parzelleninformationssystem	ja
CMI	Geschäftsverwaltungssystem für Stadtrats- und Gemeinderatsgeschäfte: Eingabe von Geschäften zuhanden des Stadtrats, ja Sitzungsunterlagen, Beantworten von Anfragen aus Sachkommissionen sowie GPK und RPK	ja

Weiter basieren die Informationsbestände auf der Vorlage des Ordnungssystems der Stadtverwaltung (STRB Nr. 670/2015). Dieses enthält bei allen öffentlichen Organen der Stadtverwaltung in der Regel die folgenden Hauptgruppen und Rubriken:

Bezeichnung / Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten
Management	
Rechtliche Grundlagen: Gesetze, Verordnungen, Reglemente / Private Regelwerke (z.B. ISO-Normen, SIA-Normen) / Interne Weisungen, Richtlinien	nein
Strategie: Leistungsauftrag / Leitbild / Ziele / Chancen- und Risikomanagement / Internes Kontrollsystem IKS / Versicherungen / Umwelt- / Katastrophenmanagement	ja
Organisation: Organigramme / Qualitäts- und Prozessmanagement / Protokolle Geschäftsleitung / Protokolle Abteilungen	ja
Records Management und Archivierung: Ordnungssysteme / Organisationsvorschriften / Ablieferungen an das Stadtarchiv	nein
Politische Geschäfte: Parlamentarische Vorstösse / Mitwirkung an Erlassen / Vernehmlassungen / Einfragen an den Stadtrat	ja
Vernetzung: Kontakte zu verwaltungsinternen Institutionen / Kontakte zu externen Institutionen / Mitarbeit in Fachgremien / Mitgliedschaften	ja
Support	
Personal: Stellenpläne / -beschreibungen / Personaldossiers / Zeiterfassung, Absenzen / Lohnwesen / Aus- und Weiterbildung / Case Management / Personalanlässe	ja
Finanzen: Planung, Budgetierung / Controlling / Jahresrechnung, Rechnungsführung / Beteiligungen, Darlehen / Revisionsberichte	nein
Infrastruktur: Gebäudeunterhalt, Haustechnik / Pläne, Grundrisse / Fahrzeuge / Mobiliar / Dienstkleidung / Geräte (ohne IT) / Büromaterial / Logistik	nein
Informatik: Anleitungen, Merkblätter, Handbücher / Beschaffung / Betrieb und Pflege	nein
Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz: Arbeitssicherheit / Gesundheitsschutz / Betriebliche Gesundheitsförderung	ja
Öffentlichkeitsarbeit: Drucksachen, Publikationen / Erscheinungsbild / Webseite (Internet) / Webseite (Intranet) / Medien / Führungen, Vorträge, Präsentationen	nein